

Izvješće provedbe akcijskog plana za 2016.-2017. godinu sa akcijskim planom za 2017.-2018. godinu

Izvješća za 2016./2017. i akcijski plan za 2017./2018. sastavili:

Dekan: izv.prof.art. Letricija Linardić

Prodekani: doc.art. Melinda Kostelac, doc.art. Damir Stojnić,
doc.dr.sc. Sanja Bojanić, izv.prof.art. Aljoša Brajdić

Stručne službe: Zvezdana Nikolić, Zvezdana Donadić, Alis Vancaš,
Tigran Pejčić, Vesna Malenica

„Mehanizam praćenja provedbe Strateških ciljeva APURI 2016.-2020. vrši se

- izvršavanjem zadataka strateških ciljeva postavljenih Akcijskim planom provedbe strateških ciljeva za svaku akademsku godinu;
- putem godišnjih izvješća od strane Uprave i svih odgovornih tijela.

Izvještaj se podnosi jednom godišnje sa zaključkom akademske godine (u rujnu) za prošlu godinu, te sa predstavljanjem Akcijskog plana rada (u listopadu) za narednu godinu.“

VEZANI DOKUMENTI:

Strategija Sveučilišta u Rijeci za razdoblje od 2014.-2020.

http://www.uniri.hr/index.php?option=com_content&view=article&id=4428%3Astrategija-2014-2020&catid=163%3Aeknjijara&Itemid=190&lang=hr

Strateški ciljevi razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti

Sveučilišta u Rijeci u razdoblju od 2016.-2020. godine-

Akcijski plan provedbe strateških ciljeva za 2016.-2017. godinu

http://apuri.hr/index.php?option=com_content&task=view&id=781&Itemid=140

Program rada dekana APU za razdoblje od 2016.-2019.

Zapisnici Vijeća Akademije

Zapisnici sa sastanaka Odsjeka za primijenjene umjetnosti i Odsjeka likovne umjetnosti

Izvješća prodekana

Izvješća stručnih službi

Izvješća imenovanih voditelja /cjeloživotno, volontiranje, koordinator međunarodne suradnje/

Na temelju članka 24. Statuta Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci, na prijedlog dekana, Vijeće Akademije na sjednici održanoj 10. listopada 2017. donijelo je Odluku (KLASA: 003-04/17-01/63, UR.BROJ: 2170-24-01-17-01) o usvajanju Izvješća provedbe Akcijskog plana za akademsku 2016./2017. godinu s Akcijskim planom za akademsku 2017./2018. godinu.

SADRŽAJ DOKUMENTA:

Izvešće provedbe akcijskog plana za 2016.-2017. godinu sa akcijskim planom za 2017.-2018. godinu.....	1
Privici / izvješća	13
IZVJEŠĆE PRODEKANICE ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDIJSKA PITANJA APU	13
IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA UMJETNIČKU I ZNANSTVENU DJELATNOST	19
UMJETNIČKA I ZNANSTVENA AKTIVNOST NASTAVNIKA I ASISTENATA AKADEMIJE.....	21
IZVJEŠĆE PROVEDBE MEĐUNARODNE SURADNJE ZA 2016.-2017. GODINU	23
IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA OPĆE POSLOVE	26
IZVJEŠĆA STRUČNIH SLUŽBI AKADEMIJE	28
PLAĆENI DOPUSTI (ODSUSTVOVANJA) NASTAVNIKA I ASISTENATA.....	30
KORISNICI SABBATICAL-a – SLOBODNE STUDIJSKE GODINE od 1.10.2016.-30.9.2017.....	33
POPIS NAGRAĐENIH NASTAVNIKA I ASISTENATA 2016. NA SVEUČILIŠTU.....	33
NAGRAĐENI/POHVALJENI STUDENTI U 2017. GODINI.....	34
IZVJEŠĆE PREDSJEDNICE ODBORA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRIJEĐENJE KVALITETE APU.....	36
POPIS OSTVARENE TERENSKE NASTAVE 2015.-2017.	38
POPIS STUDENTSKIH PROJEKATA PRIJAVLJENIH U SKC (Studentski kulturni centar).....	42

Prikazan Akcijski plan za 2017.-2018. godinu je sastavljen na temelju strateškog dokumenta Akademije „Strateški ciljevi razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci u razdoblju od 2016.-2020. godine“ i „Akcijski plan provedbe strateških ciljeva za 2016.-2017. godinu“, sa jasno definiranim ciljevima razvoja, zadacima, pokazateljima kvalitete i uspješnosti razrađenim po ciljevima i načinom provedbe.

RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA

Postavljeni ciljevi za 2016.-2017.	Ostvareni ciljevi u 2016.-2017.	Akcijski plan za 2017.-2018.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2017.-2018.*
Cilj – razvoj diplomskih studijskih programa	<p>Akreditirana dva diplomatska studijska programa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn (redoviti i izvanredni) - Diplomski studij Gluma (redoviti) - izrađena SWOT analiza diplomskog studija primijenjena umjetnost područje slikarstva - proveden je razredbeni postupak za nove diplomatske studijske programe - uvedeni su novi izborni kolegiji Strip i ilustracija ABCD na PU - donešena je odluka o postupku revizije programa MAP - izrađena revizija diplomskog studija Map sa preporukama za usklađivanje - na odsjecima formirana povjerenstva za izradu novih studijskih programa 	<ul style="list-style-type: none"> - razvijati i akreditirati nove studijske programe iz područja primijenjenih umjetnosti - organizirati tematsku točku za Vijeće o razvoju programa u području primijenjenih umjetnosti - predstaviti na Odsjeku za LU - Objedinjeno izvješće o provedenoj reviziji sveučilišnog diplomskog studija MAP - preraspodijeliti kvotu studenata - izraditi akcijski plan razvoja pojedinog umjetničkog područja na temelju SWOT-analize - izraditi SWOT analize novih studijskih programa - provesti anketu među studentima vezanu za pokretanje novih studijskih programa 	<p>L.Linardić, dekan Vijeće Akademije M. Kostelac, prodekan za nastavu Povjerenstva za izradu studijskih programa</p> <p>/rok veljača, 2018./</p>
CILU – priprema izmjene preddiplomskog studija primijenjena umjetnost i likovna pedagogija	<ul style="list-style-type: none"> - izrađena SWOT analiza preddiplomskog studija primijenjena umjetnost područje slikarstva - izrađen upitnik za učitelje i nastavnike „Kompetencije studenata Likovne pedagogije“ (prezentiran na Odsjeku za LU) te poslan na ispunjavanje u sklopu stručnih vijeća nastavnika likovnih i 	<ul style="list-style-type: none"> - izraditi akcijski plan prema izrađenim SWOT analizama - dati upitnik „Kompetencije studenata Likovne pedagogije“ na obradu i izvršiti analizu te donijeti zaključke za izmjenu programa LP - prema utvrđenim kompetencijama i izmjenama i dopunama napisati završne 	<p>L. Linardić, dekan M. Kostelac, prodekan za nastavu C. Vičević, predstojnica odsjekla za LU Đ. Jandrić, predstojnik odsjeka za PU N.Licul, asistent</p>

	<p>vizualnih umjetnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - objavljen članak i prezentiran na stručnom skupu Razvijanje kreativnih kompetencija studenata Likovne pedagogije“ (Linardić, Kostelac, Licul) predstavljen na međunarodnoj konferenciji „Suvremeni trendovi u visokom obrazovanju u EU“ - provedeno je usklađivanje kolegija iz povijesti umjetnosti - modul grafika, kiparstvo i slikarstvo uveden od 1. godine na programu PU - uveden završni rad te su provedene izmjene i dopune programa - stavljen u postupak javne rasprave - Pravilnik o završnom radu na preddiplomskim studijima 	<p>kompetencije koje student stječe programom (ishode učenja)</p> <ul style="list-style-type: none"> - dati prijedloge Vijeću na raspravu i usvajanje - izvršiti evaluaciju preddiplomskog studija - provesti SWOT analize pojedinih područja umjetnosti - osmisliti i usvojiti novi bodovni sustav i poboljšati kriterije za dio razredbenog postupka - dodatne provjere, a ciljano za upis kandidata za module primijenjene grafike, kiparstva i slikarstva - raspraviti o izmjeni naziva modula primijenjena grafika u grafički dizajn 	<p>/rok travanj, 2018./</p>
<p>CIL – priprema izmjene preddiplomskog i diplomskog studija Gluma i mediji</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pripojen Akademiji u veljači 2017. - izrađena SWOT analiza preddiplomskog studija Gluma i mediji i diplomskog studija Gluma - uvedeni novi izborni kolegiji Povijest filma 1 i Povijest filma 2 - uvedena fleksibilizacija programa do 10% ukupnih ECTS-a tijekom studija 	<ul style="list-style-type: none"> - izraditi Akcijski plan prema SWOT analizi - izvršiti evaluaciju preddiplomskog studija - izvršiti evaluaciju diplomskog studija - izraditi plan izmjena i dopuna 	<ul style="list-style-type: none"> - L.Linardić, dekan - M. Kostelac, Povjerenstvo za kvalitetu <p>/rok travanj, 2018/</p>
<p>CIL – Formiranje Odsjeka za Glumu i medije</p>	<p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - osigurati koeficijente za predstojnika katedre GIM - formirati katedru za Glumu i medije - izmijeniti Statut Akademije - izabrati predstojnika katedre GIM 	<p>L. Linardić, dekan Vijeće Akademije</p> <p>/rok siječanj, 2018./</p>
<p>CIL - podizanje kvalitete diplomskih radova</p>	<ul style="list-style-type: none"> - povjerenstvo za teme diplomskih radova kontinuirano provodi provjeru, savjetuje studente i podnosi Vijeću izvješće - kontinuirano se provodi Seminar diplomskog rada 	<ul style="list-style-type: none"> - formirati povjerenstvo za teme diplomskih radova - informirati studente - i dalje kontinuirano provoditi seminar diplomskog rada 	<p>L. Linardić, dekan Vijeće Akademije M. Kostelac, prodekan za nastavu B. Valušek, šef Katedre za</p>

- pokrenuto povezivanje sa Sveučilišnom knjižnicom rijeka u svrhu otvaranja baze diplomskih radova u DABRU	- izraditi prijedlog obveznog predmeta seminar diplomskog rada sa odgovarajućim brojem ects-a - dogovoriti sa Sveučilišnom knjižnicom Rijeka bazu diplomskih radova - postaviti kriterije i izraditi pravilnik vezan uz objavu u sustav DABAR	povijest umjetnosti i teorijske predmete /kontinuirano od listopada 2017-lipnja, 2018/
--	---	---

RAZVOJ UMJETNIČKO ZNANSTVENOG ISTRAŽIVAČKOG RADA I UMJETNIČKOG STVARALAŠTVA

Postavljeni ciljevi za 2016.-2017.	Ostvareni ciljevi u 2016.-2017.	Akcijski plan za 2017.-2018.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2017.-2018.*
CILJ - postizanje izvrsnosti i time prepoznatljivosti unutar nastavne, umjetničke i stručne djelatnosti	Umjetnička aktivnost – osobni razvoj nastavnika: - formirano je Povjerenstvo za umjetničku i izložbenu djelatnost - prikupili smo podatke nastavnika o umjetničkim aktivnostima (Privitak str. 20) - dvoje nastavnika koristilo slobodnu studijsku godinu za osobni razvoj	- prijaviti i održati barem jedan stručni skup iz djelatnosti Akademije - prikupiti podatke o umjetničkim i vannastavnim aktivnostima nastavnika - kontinuirano prikupljati podatke o plaćenim dopustima u svrhu osobnog razvoja - dati mogućnost max. dvoje nastavnika za korištenje slobodne studijske godine - nadopuniti pravilnik o korištenju slobodne studijske godine	L. Linardić, dekan M. Kostelac, predsjednica odbora za kvalitetu Z. Donadić, tajnica dekana Z. Nikolić, tajnica Akademije /kontinuirano kroz akad.god./
	Znanstvena i stručna aktivnost – osobni razvoj: - prikupili smo podatke nastavnika o znanstveno istraživačkom radu (Privitak str. 21) - dali financijsku potporu za sudjelovanje na znanstvenim skupovima	- dati potporu nastavnicima / asistentima za objavljivanje znanstvenih i stručnih tekstova (lektoriranje, prijevod) - dati potporu nastavnicima / asistentima za sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima - izraditi novi obrazac za prikupljanje	L. Linardić, dekan D. Stojnić, prodekan za umjetničko znanstvenu djelatnost /kontinuirano kroz akad.god./

<p>Izložbene aktivnosti i gostujuća predavanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usredotočili smo se na razvoj galerije i izlagačkih aktivnosti u galeriji APU te ostvarili ukupno 8 izložbi, 4 predavanja (o Dimitriju Bašičeviću Mangelosu, Đorđu Jandriću, Endiju Poškoviću, te je kustos Daro Šimičić održao stručno predavanje o umjetniku Tomislavu Gotovcu) - Inauguriran je projekt Park studentskih skulptura na Sveučilišnom Kampusu, postavljanjem prve 4 skulpture u travnju 2017. - ostvarene dvije završne izložbe - studentskih radova u galeriji Kortil - dodijeljene diplome najuspješnijim studentima generacije - a sve ostale informacije pogledati na str.19. i 20. Izvješće prodekana za umjetničku i znanstvenu djelatnost doc. art. Damira Stojnića 	<p>zanstveno-istraživačkog rada prema standardima struke</p> <ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano razvijati izlagačke aktivnosti kao i predavanja nastavnika i gost – umjetnika - izlaganje mentoriranih i samostalnih studentskih projekata - organizirati svečanost za Dan Akademije 6.12.2017. - organizirati završne izložbe i predstave u javnim gradskim prostorima tijekom lipnja, 2018 - nagraditi najuspješnije studente, lipanj, 2018, - poticati nastavnike da pravovremeno daju izvješće prodekanu za umjetničko znanstvenu djelatnost o provedenim umjetničkim aktivnostima sa studentima (javno umjetničko djelovanje) - informirati javnost o izložbama, predavanjima, projektima, predstavama i ostalim umjetničko-stručnim aktivnostima 	<p>D. Stojnić, prodekan za umjetničko-znanstvenu djelatnost</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
<p>Nastavna djelatnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - donesen pravilnik o pisanju nastavnog teksta - provedene brojne terenske nastave sa studentima preddiplomske i diplomske razine - nastavnici kvalitetno ostvaruju projekte vidljive lokalnoj i široj zajednici u kojima su uključeni studenti kao i kapaciteti radionica - nastavnici su uključeni u EU projekt i druge međunarodne projekte proaktivnom 	<ul style="list-style-type: none"> - poticati i dati potporu za pisanje i objavljivanje nastavnih materijala - stvoriti mogućnost video nastavnog sadržaja (tutorial za npr. likovne tehnike) odrediti standarde za video nastavni materijal - kontinuirano prikupljati podatke o izvedenim terenskim nastavama - dati podršku nastavnicima u organizaciji i provedbi terenskih nastava - dati podršku nastavnicima u ostvarivanju 	<p>L. Linardić, dekan Z. Donadić, tajnica dekana Alis Vancaš, tajnica Odsjeka Povjerenstvo za evaluaciju nastavnog teksta</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

	ulogom	projekata sa studentima	
CILJ: Izraditi strategiju specijalizirane izdavačke djelatnosti Akademije	<ul style="list-style-type: none"> - nabavljen je digitalni stroj za tisak - otisnuto je nekoliko kataloga 	<ul style="list-style-type: none"> - i dalje unaprjeđivati djelatnost - uključiti studente i alumnije u izradu promo materijala APU - tiskati kataloge za izložbe na APU 	<p>A. Brajdić, prodekan za opće poslove M. Koržinek /kontinuirano kroz akad.god./</p>
CILJ: Osnivanje centara za komercijalne usluge i razvoj umjetničkih projekata	<ul style="list-style-type: none"> - provedena je izmjena Ustroja Akademije glede razvoja Centara na Vijeću i na Senatu 	<ul style="list-style-type: none"> - izraditi pravilnik o radu Centara - Osnovati Centar za tisak - Osnovati i druge centre za komercijalne usluge i razvoj projekata - honorarno zaposliti alumnije za rad u centru/ima 	<p>L. Linardić, dekan Z. Nikolić, tajnica Akademije Vijeće Akademije / rok siječanj, 2018./</p>

POVEZANOST S LOKALNOM ZAJEDNICOM I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE

Postavljeni ciljevi za 2016.-2017.	Ostvareni ciljevi u 2016.-2017.	Akcijski plan za 2017.-2018.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2017.-2018.*
CILJ: Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom	<ul style="list-style-type: none"> - Uključivanje vanjskih dionika u rad Akademije – nastavnici i učitelji (vidi pod: izmjene i dopune te jasno definiranje kompetencija na preddiplomskom i diplomskom studiju Likovne pedagogije) - u članili smo se u HUOI – <i>Hrvatsko udruženje za obrazovna istraživanja</i> koje je član <i>EERA</i> European Educational Research Association - http://huoi.hr/?lang=hr 	<ul style="list-style-type: none"> - uključiti vanjske dionike iz gospodarstva kroz zajedničke projekte - dati podršku nastavnicima i studentima u zajedničkim projektima sa širom zajednicom - aktivno se uključiti u rad HUOI - isticati povezanost sa zajednicom na web stranicama - uspostaviti sustavno prikupljanje podataka za projekte putem prijavnog obrasca 	<p>L.Linardić, dekan Đ. Jandrić, predstojnik odsjeka za PU /kontinuirano kroz akad.god./</p>
Razvoj vježbaonica i Stručnih baza APU u	<ul style="list-style-type: none"> - studenti se u sklopu studijskog programa kontinuirano obrazuju i stječu stručnu praksu 	<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano provoditi nastavu u metodičkim vježbaonicama ožujak-lipanj, 	<p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

cilju stjecanja stručne prakse kao i povezivanja studenata sa gospodarstvom	<ul style="list-style-type: none"> u vježbaonicama - Izrađen je pravilnik o stručnim bazama Akademije - Potpisan sporazum sa HNK Ivan pl. Zajc o stručnoj bazi Akademije - tablični prikaz stručnih baza dostavljen na Sveučilište 	<p>2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> - poticati formiranje novih stručnih baza kroz uključivanje vanjskih dionika u nastavni proces - potpisati sporazume za nove stručne baze Akademije - početi aktivno koristiti Stručnu bazu HNK 	
Volontiranje	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovana je osoba za razvoj volontiranja 	<ul style="list-style-type: none"> - prijedlog razvoja volontiranja na Akademiji - istražiti mogućnosti volontiranja na razini struke za stjecanje dodatnih kompetencija kao i praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja volontiranja - donijeti pravilnik i uputu studentima i nastavnicima za provedbu volontiranja 	<p>N.Licul, voditeljica razvoja volontiranja</p> <p>/rok prosinac, 2017./</p>
CILJ: Cjeloživotno obrazovanje	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovana je nastavnica za razvoj cjeloživotnog obrazovanja - Provedena su dva cjeloživotna obrazovanja: „Spektar, učenje o boji“ voditeljica programa umjetnica M. Šepić i „Terracotta – osnovni tečaj keramike“ voditelj programa, D. Vitolović, umj.sur. - redovito se provode evaluacije programa cjeloživotnog učenja - praćenje interesa kandidata i kvalitete programa - ostvarena izložba i dodijeljene potvrde o završenom programu - Vijeće je potvrdilo te je proslijedeno na akreditacijski postupak još jedno cjeloživotno obrazovanje po prijedlogu red.prof.art. K. Mogin „Slikarstvo portreta“ - redovito izvještava dekana i vijeća o provedenim aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuirano svake godine planirati i provesti barem jedno cjeloživotno obrazovanje - provesti evaluaciju programa - Kontinuirano pratiti interes polaznika programa - javno prezentirati radove nastale na cjeloživotnom obrazovanju - Izraditi i javno podijeliti potvrde o završetku programa - Izraditi interni pravilnik za prijavu i izvedbu cjeloživotnog obrazovanja na Akademiji - redovito izvještavanje dekana i vijeća o provedenim aktivnostima 	<p>L. Linardić, dekan D. Žmak, voditeljica cjeloživotnog obrazovanja Vijeće Akademije K. Mogin, D. Vitolović</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

- proveden program Treće životne dobi
 „Reljef i plastika malog formata“, voditelji
 doc. Darija Žmak Kunić i Dražen Vitolović,
 umj.sur.

MEĐUNARODNA SURADNJA

Postavljeni ciljevi za 2016.-2017.	Ostvareni ciljevi u 2016.-2017.	Akcijski plan za 2017.-2018.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2017.-2018.*
CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja dolazećih i odlazećih studenata	- vidi cjelovito izvješće Prodekanice za međunarodnu suradnju na str.23-25	<ul style="list-style-type: none"> - raditi na povećanju sveukupne kvalitete stečenih znanja kako bi odlazeći studenti bili spremni suočiti se s novom sredinom i metodama rada - sustavno informirati studente o mogućnostima prijave na različite međunarodne natječaje - pratiti studente u pripremanju za te natječaje - logistički i tematski ih mentorirati tijekom tog procesa - argumentirano unijeti diskurs o nužnosti usporedbe kvalitete na Akademiji, a onda i šire kako bi studente pravovremeno uputili u tehnike rangiranja, natjecanja i pozicioniranja u europskom i svjetskom kontekstu - apelirati na svijest nastavnika u osnaživanju internacionalizacije koja se sprovodi sukladno politikama Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske kao i prateći Akcijski plan internacionalizacije Sveučilišta u Rijeci - apelirati na formiranje web stranica na engleskom jeziku Akademije kako bi se svi 	<p>S. Bojanić, prodekan za međunarodnu suradnju C. Vičević, koordinatorica za međunarodnu suradnju</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

zainteresirani dolazeći studenti i nastavnici razvidno informirali o Akademiji i njenim programima (također među prioritetima akcijskog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja)

- koordinirati rad sa uredom za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci radi omogućavanja lakšeg reguliranja privremenog boravka
- Redovno se konzultirati s Erasmus uredom sveučilišta u Rijeci kako bi se ažurirale liste institucija suradnica

CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja nastavnika u rad na međunarodnim projektima

- vidi cjelovito izvješće Prodekanice za međunarodnu suradnju na str.23-25

- prema usvojenoj je Strategija internacionalizacije Sveučilišta u Rijeci
- kontinuirano poticati i dati potporu nastavnicima o učešću u međunarodnim natječajima, projektima
- poticati na organiziranje međunarodnih istraživačkih i znanstvenih, odnosno umjetničkih radionica i skupova
- poticati ih na pronalaženje međunarodnih partnera
- organizirati sa uredom za internacionalizaciju sveučilišta u Rijeci Dan otvorenih vrata o nužnosti sustavnog informiranja o međunarodnim projektima
- aktivno surađivati sa svima koji u određenim aktivnostima učestvuju u EPK programu grada i sveučilišta u Rijeci
- surađivati s HNK Zajc u pripremi međunarodne ljetne škole
- osnažiti prisustvo APURI u ELIA mreži i informirati nastavnike APURI o skupovima i radionicama koje organizira ELIA mreža

S. Bojanić, prodekan za međunarodnu suradnju

/kontinuirano kroz akad.god./

- iskoristiti platforme K107 suradnju s partnerskim zemljama putem Erasmusa te CEEPUS u cilju jačanja kapaciteta i dr.

OPREMA RADIONICA I ODRŽAVANJE ZGRADE

Novi cilj za 2017.-2018.	Ostvareno u 2016.-2017.	Akcijski plan za 2017.-2018.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2017.-2018.*
CILJ: razvoj prostornih i materijalnih resursa	<ul style="list-style-type: none"> - uređeni prostori učionica– uređeni i obojeni zidovi za nastavu glume - dan je prostor za odlaganje rekvizite za nastavu glume - uređena prostorija za sastanke na glumi - uređene svlačionice za glumu - uređena projekcijska dvorana - nabavljena 3 Apple radne stanice u računalnoj radionici - nabavljen stroj za digitalni tisak - nabavljene police za kiparske radionice - nabavljen stroj za brušenje stakla - nabavljene radne stanice za obradu zvuka - obavljena probna sanacija gazišta na hodnicima - vatrodajna centrala se zamjenjuje novom - detaljnije u izvješću Prodekana za opće poslove 	<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano ulagati u razvoj materijalnih i prostornih resursa Akademije – poseban naglasak na radionice - zastarjela računala početi zamjenjivati novima - uvesti funkcionalnu wifi mrežu na APU - zastarjele projektore zamijeniti novima - rješavati problem majstora u radionicama - zamijeniti zastarjeli video nadzor novim - nabava vozila za transport ljudi i opreme - zatražiti ponudu za server za pohranu i rad s digitalnim podacima - nabaviti ponudu za zamračivanje prostorija i zamračiti prostorije /predavaone, sa osvjetljivačima.../ - detaljnije u izvješću Prodekana za opće poslove 	<p>A. Brajdić, prodekan za opće poslove /kontinuirano kroz akad.god./</p>

*NAPOMENA: Pod odgovorne osobe za provedbu akcijskog plana jesu navedeni članovi uprave, predstojici odsjeka, šefovi katedri i voditelji pojedinih aktivnosti akademije. Na prijedlog odgovorne osobe iz ovog dokumenta će se po potrebi odlukom dekana formirati povjerenstva ili odgovorne osobe za provedbu akcijskog plana sa jasnim zadacima i rokovima.

ODRŽANO JE 12 SJEDNICA VIJEĆA AKADEMIJE:

- 115. sjednica Vijeća Akademije 11.10.2016. – elektronska
- 116. sjednica Vijeća Akademije 10.11.2016. – redovita
- 117. sjednica Vijeća Akademije 2.12.2016. – elektronička
- 118. sjednica Vijeća Akademije 31.01.2017. – redovita
- 119. sjednica Vijeća Akademije 8.03.2017. – redovita (odgođena) elektronska
- 120. sjednica Vijeća Akademije 14.03.2017. - redovita
- 121. sjednica Vijeća Akademije 28.03.2017. – redovita
- 122. sjednica Vijeća Akademije 5.05.2017. – elektronička
- 123. sjednica Vijeća Akademije 30.05.2017. – redovita
- 124. sjednica Vijeća Akademije 26.06.2017. – elektronička
- 125. sjednica Vijeća Akademije 11.07.2017. – redovita
- 126. sjednica Vijeća Akademije 4.09.2017. - elektronička

Vijeće Akademije je na redovitim sjednicama donijelo slijedeće pravilnike i upute:

- **Upute o procedurama i smjernicama za odobravanje financijskih sredstava Akademije** (usvojen na 118. sjednici Vijeća Akademije 31.01.2017.)
- **Pravilnik o postupku i elementima vrednovanja i ocjenjivanja nastavnog teksta** (nakon javne rasprave donesen na 121. sjednici Vijeća 28.03.2017.)
- **Pravilnik o studiranju na Akademiji** (nakon javne rasprave donesen na 123. redovitoj sjednici vijeća Akademije 30.05.2017.)
- **Pravilnik o stručnim bazama Akademije** (nakon javne rasprave donesen na 123. redovitoj sjednici vijeća Akademije 30.05.2017.)
- **Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Akademije** (donesen na 123. redovitoj sjednici vijeća Akademije 30.05.2017.) - osnivanje Centara

IZVJEŠĆE PRODEKANICE ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDIJSKA PITANJA APU

Akadska godina 2016/2017

Izvješće se sastoji od dva dijela.

Prvi dio sastoji se od formalno predviđenih aktivnosti prema primopredajnom hodogramu prethodne prodekanice. Navedeni dio ima svoje formalne okvire unutar hodograma funkcije prodekanice, te dodatne materijale koji potkrjepljuju provedbu aktivnosti inicirane od strane dekanice i dekanskih kolegija.

Drugi dio izvješća prodekanice sadrži podatke o svimprovedenim osnovnim i dodatnim aktivnostima za akademska godinu 2016/2017., i evaluacija istih putem ESG standarda u cilju jasne povezanosti provedbe Akcijskog plana.

Aktivnosti bih navela kronološki (pored planiranih kontinuiranih aktivnosti pridružene su nove na razini Akademije, Sveučilišta i Ministarstva znanosti i obrazovanja):

UVOD

Preuzimanjem obnašanja funkcije prodekanice uočila sam da postoji jasan i ustaljen hodogram aktivnosti na koje se unutar akademske godine nadovezujem vlastitim aktivnostima. Hodogram određuju službeni dokumenti Kalendarske akademske godine te ostala predviđena dinamika aktivnosti putem administrativnih službi, Studentske službe i ISVU koordinatorice.

Također unutar akademske godine 2016./2017. u svojstvu prodekanice sudjelovala sam na svim sjednicama Stručnog vijeća iz kojih se crpe brojne smjernice za aktivnosti i tekuća pitanja koja se tiču studija, nastave, studenata, i dr.

U sklopu Stručnog vijeća Sveučilišta u Rijeci imenovana sam za članicu slijedećih povjerenstava Sveučilišta u Rijeci;

- Povjerenstvo za nastavnu izvrsnost
- Povjerenstvo za znanstvene, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci
- Evaluacijski odbor za dodjelu stipendija iz Programskog ugovora Sveučilišta u Rijeci
- Odbor za osiguravanje i unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Rijeci.

Sudjelovala sam na više seminara, radionica i sastanaka u organizaciji AZVO-a i MZO, te sastanaka s ostalim umjetničkim akademijama Republike Hrvatske.

Sve relevantne informacije distribuirala sam putem sjednica Akademijskog vijeća, dekanskih kolegija, te prema potrebi putem Odsjeka i katedri te Studentskog zbora i praktikuma.

Relevantne informacije i dokumente mogu se povezati sa zapisnicima sjednica Akademijskog vijeća i izvješća prodekanice za nastavu, studijske programe i studentska pitanja. Distribucija dokumenata i informacija podređeni su jasno ESG standardu 1.7. upravljanja informiranja.

DOKUMENTI

Navodim i izdvajam slijedeće Odluke vijeća koje se odnose na resor prodekanice za nastavu:

17.10.2016. Izmjene i dopune izvedbenih planova za akademsku godinu 2016/17,

Angažman vanjskih suradnika

10.11.2016. Izmjene i dopune izvedbenih planova za akademsku godinu 2016/17,

Angažman vanjskih suradnika

31.01.2017.

- izmjene angažmana vanjske suradnje za akademsku godinu 2016/17

13.03.2017. Dopuna prijedloga usvajanja tema diplomskih radova i mentora za akad. God, 2016/17

28.03.2017.

- Odluka i imenovanje nositelja predmeta umjesto doc.dr.sc. Katarine Rukavine

30.05.2017.

Izmjene i dopune studijskih programa preddiplomskih studija Likovna pedagogija, Primijenjena umjetnost, Gluma i mediji te diplomskog studija Primijenjene umjetnosti

26.06.2016.

Imenovanje Povjerenstva za upis u I. godinu preddiplomskih studija za akademsku godinu 2017/18

Nadopuna izmjena i dopuna studijskog programa preddiplomskog studija Likovna pedagogija i Primijenjena umjetnost

11.07.2017.

Izvedbeni planovi za akademsku godinu 2017/18 za slijedeće studijske godine i programe:

- II. i III. godinu ppd LP

- II. i III. godinu ppd PU

- III. godinu Gluma i mediji

- I. i II. godinu diplomskog studija LP

- I. i II. godinu diplomskog studija PU

- I. godine diplomskog studija Vizualne komunikacije i grafički dizajn

- II. godina diplomskog studija Gluma i mediji

Odluka o angažmanu vanjske suradnje za akademsku godinu 2017/18
11.09.2017.

Povjerenstva za upis na diplomatske studije u akademskoj godini 2017/18

Izvedbeni planovi za diplomski jednogodišnji studij LP i PU za 2017/18

DODATNE AKTIVNOSTI

Izvršila sam ciljne aktivnosti interne analize i aktivnosti praktikuma određenih segmenata koji se izravno odnose na provedbu nastave, studijskih programa i studentskih pitanja (putem anketa, praktikuma za ciljne skupine studenata, neposrednih konzultacija sa studentima i nastavnim osobljem, mjesečnih sastanaka sa članovima Studentskog zbora i dr.).

Kao član nastavnog osoblja, a temeljem neposrednog poznanstva, uključila sam Akademiju, prethodnim pravovremenim odobrenjem dekanice, na prijavu visokobudžetnog EU projekta na platformi Creative Europe, „Wom@rts“ u studenom 2016. godine, koji je odobren krajem ljetnog semestra, svibanj 2017.; u ponuđenom programu prepoznala sam važnost i vrijednost sadržaja koji doprinosi svim dionicima Akademije, ali i riječkom Sveučilištu, kao široj kvaliteti naše sastavnice: EU projekt pored jačanja vidljivosti Akademije u polju Europske Unije, te Strategiji internacionalizacije kao neposrednu dodatnu vrijednost sadrži;

- program koji doprinosi znatno jačanje sadržaja, vještina i ishoda učenja u ciljanim vannastavnim programima i aktivnostima, a koji će se provoditi unutar projekta u razdoblju od 2017.-2021.
- Protok akademskih znanja i „razmjena mozgova“
- Znatna kulturni i likovni doprinos lokalnoj i regionalnoj zajednici
- Znatna kulturno-društveni doprinos u domeni ravnopravnosti spolova u području umjetnosti ali i društva
- u listopadu sam sudjelovala na seminaru „Educa T“ (seminar i kick-off inicijativa praćenja i istraživanja kompetencija nastavnika u

visokom obrazovanju, praksa koja se razvija i na razini Sveučilišta u Rijeci) – šire pojašnjenje nalazi se u izvješću predanom za sjednicu Akademijškog vijeća 18. Listopada 2017.

- sudjelovala sam na sastancima Povjerenstva za Nastavnu izvrsnost u cilju utvrđivanja platforme normiranja kriterija nastavnih izvrsnosti -izvršene su Izmjene Izvedbenih planova sviju studijskih programa– izvršena je analiza interesa za predmete/ module kao izvor indikatora pada interesa za predmete i stvaranje podloge za realne mogućnosti angažmana vanjskih suradnika

- vršilo se kontinuirano praćenje protoka sustava informiranja između /unutar administrativnih službi i uprave, dvaju odsjeka, katedri, te ERASMUS + i CEEPUS koordinatora

- dodijeljeno mi je ovlaštenje za unos podataka u MOZVAG – napomena: na seminaru ESG standarda u veljači 2017. godine u Zagrebu najavljene su promjene navedenog sustava, kako bi u budućem reakreditacijskom postupku bio MOZVAG postao kvalitetan, učinkovit i pohranjivao relevantni izvor podataka koji se u datom trenutku generiraju za sam postupak reakreditacije. U narednom periodu akademske godine sukladno mogućnostima sustava unosi ću podatke u preoblikovanu bazu i te će se aktivnosti predvidjeti Akcijskim planom za 2018 koje bih postavila u moguć okvir za 2018. Sukladno uvođenju programskih promjena baze podataka

- Sudjelovala sam na Seminaru i edukativnoj radionici o novom sustavu ESG standarda (AZVO, Zagreb)

- Sudjelovala sam na Sastanku umjetničkih akademija Osijek, Ministarstva znanosti i obrazovanja i Ministarstva kulture

- Sudjelovala sam na Sastanku umjetničkih akademija, Rektorat Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb

STUDIJSKI PROGRAMI

Izvršene su pripreme za pokretanje novih diplomskih studijskih programa – proveden je razredbeni postupak, pripremljen izvedbeni plan, izvršeno je normiranje nastavnika, prijedlog vanjske suradnje

- o Diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn rang lista temeljem provedenih razredbenog postupka formirana je i javno objavljena 22. Rujna 2017.

- diplomski studij Gluma i mediji- rang lista temeljem provedenih razredbenog postupka formirana je i javno objavljena u studenom 2016.

- **Izvršene su Izmjene i dopune studijskih programa** – u okviru fleksibilnosti od do 10% za slijedeće studijske programe i predmete;

- o preddiplomski studiji Likovna pedagogija i Primijenjena umjetnost; Odlukom o Izmjenama i dopunama studijskog programa izvršena je izmjena predmeta s područja povijesti umjetnosti (teorijskih predmeta; u području povijesti umjetnosti i stoga predlažemo uvođenje kolegija povijesti umjetnosti od prve godine studija)

- o preddiplomski studij Gluma i mediji (uvedeni su izborni predmeti Povijest filma 1 i Povijest filma 2)

- o diplomski studij Likovna pedagogija i Primijenjena umjetnost (za oba studijska programa uvedeni su predmeti unutar četiri semestra Ilustracija i strip A, B, C, D)

- Neke od izmjena tekle su sukladno prijedlozima nastavnog osoblja ili katedri za uvođenje novih nastavnih sadržaja putem ciljanih predmeta (Strip i ilustracija)

- Izvršeni su praktikumi za studente

- o 1. studijske godine preddiplomskog studija u cilju bolje orijentacije prilikom upisa više godine studija, obaveza i prava

- o Praktikum za 3. Studijske godine preddiplomskog studija odnosio se na kretanje prema razredbenom postupku i upisu na diplomsku razinu studija Akademije

- izvršeno je dodatno normiranje brojnih aktivnosti putem više donesenih pravnih dokumenata a koji se referiraju i na bolju povezanost unutar ciljanih ESG standarda sustava osiguravanja kvalitete
- Izvršena je analiza opadanja interesa za pojedine izborne predmete za koje se utvrdio pad interesa u posljednje tri akademske godine
- Vršiti se neprestano praćenje interesa za predmete koje se treba implementirati u naredni Akcijski plan za reviziju te izmjenu i dopunu ili izradu studijskih programa (ESG 1.2, 1., 1.9)

STUDENTI I STUDENTSKA PITANJA

- ostvarena je kontinuirana suradnja i motiviranje na suradnju između prodekanice za nastavu i Studentskog zbora na moju inicijativu te je sukladno potrebama održano nekoliko sastanaka; cilj je sastanaka bio dodatno ojačati komunikaciju tako da se pravovremeno dobiju informacije o aktivnostima Studentskog zbora, pojedinih studenata, studentskih projekata, te da se provedu aktivnosti bolje podrške studentima u domeni studentskih pitanja i boljeg osvještavanja studenata o njihovim pravima i obavezama i sustavu kvalitete pod ESG 1.3.
- Omogućeno je kvalitetno završavanje studija ponavljačima/premošćivanje prijelaska iz sustava 4+1 na 3+2 preostalim studentima
- Omogućeno je popunjavanje ankete zadovoljstva studijem u organizaciji sa Studentskom službom
- AZVO obrazac za praćenje diplomiranih studenata 12.10. – prosljeđuju se po diplomiranju
- Izvršena SWOT analiza studija Gluma i mediji te uočavanjem poteškoća u nedostatnom kadru i prostoru za izvedbu nastave

donesena odluka rektorice za nepokretanje upisa u 1. Predd. godinu studija

-Evaluacija nastavnika od strane studenata

Jedan je od temeljnih kriterija za nastavnu izvrsnost te bilježenje prednosti i nedostataka izvođenja nastave sviju studijskih programa Evaluacija je izvršena u cijelosti u lipnju 2017. obzirom na poteškoće u ISVU sustavu tijekom zimskog semestra.

Važna napomena - neki nastavnici nisu dobili ocjene odnosno studenti nisu pristupili evaluaciji Izrađen je prijedlog Akcijskog plana poticanja studenata na pristup evaluacijama.

Izvešće i Akcijski plan te rezultati evaluacije kao prikaz srednje ocjene se zajedno sa materijalima evaluacije kao službeni dokumenti pohranjuju u zasebni registar provedene evaluacije 2016/2017. Te među registre KVALITETA a pod registar 1.5.kvaliteta nastavnog osoblja

- Nastavnički modul za studijski program Likovna pedagogija riješen je akademske godine 2016./2017. uz pomoć angažmana nastavnog osoblja s Filozofskog fakulteta, čime je znatno smanjen teret financiranja izvođenja studijskog programa i omogućen paket pedagoških kompetencija za navedenu struku.

Proveden je razredbeni postupak za:

o Diplomski studij Gluma i mediji (studeni 2016.)

o PPD Likovna pedagogija (4.- 5. srpanj 2017.)

o PPD Primijenjena umjetnost (4.- 5. srpanj 2017.)

o Rezultati: kvota za smjer PU je popunjena u ljetnom roku, dok je kvota za Likovnu pedagogiju popunjena u jesenjem roku – rezultati na poveznici novosti www.apuri.hr

20.09.2017. Proveden je razredbeni postupak za;

o Diplomski studij Likovna pedagogija

o Diplomski studij Primijenjena umjetnost

o Diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn

Rezultati razredbenog postupka:

Rezultati razredbenog postupka te broj upisanih studenata po studijskim godinama i studijskim programima:

Likovna pedagogija Preddiplomski studij	
1. god	23
2. godina	21
3. godina	21
4. godina (prema starom programu 4+1)	1
Diplomski jednogodišnji studij	15-ponavljači
Diplomski dvogodišnji studij	1. god - 18 2. god - 14
Primijenjena umjetnost preddiplomski studij	
1. godina	25
2. godina	26
3. godina	34
4. godina (prema starom programu 4+1)	2
Diplomski jednogodišnji studij	3 +16 - ponavljači
Diplomski dvogodišnji studij	1. godina – 11 2. godina - 17

Preddiplomski studij Gluma i mediji	
3. godina	15
Diplomski studij Gluma – 2. god	8

Diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn:	
Broj upisanih na dvogodišnji diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn	9 + 2 stranca

- Zamijećena je neadekvatna pohrana i neobjedinjenost podataka sviju aktivnosti posebno na planu međunarodnih i EU projektnih aktivnosti te projekata na lokalnoj regionalnoj i državnoj razini; pored normiranja pravnih dokumenata, nužno je uspostaviti jasan protok u sustavu informiranja u neposrednom administriranju dokumentacije
- Neki studenti smatraju da su u teorijskim predmetima previše opterećeni spram broja ECTS-a
- Nužno je praćenje poštivanja službeno određenog rasporeda sati
- Nužna je dodatna afirmacija korištenja ISVU nastavnčkog portala nastavnom osoblju
- MUDRI prešao na MERLIN u Rujnu o čemu sam pored koordinatora za MUDRI doc. art. Vučemilovića izvještana koncem kolovoza 2017.
- Važnost Detaljnih nastavnih izvedbenih programa – izvršena je analiza web sadržaja DIP-ova snimljeno stanje te postavljeni ažurirani materijali od onih koji su svoje DIP predali. Neophodna je kontinuirano praćenje predaje i ažuriranje web sadržaja (Privitak izvješće stanja web stranica 6. Veljače 2017.)
- Povjerenstvo za nastavnu izvrsnost Sveučilišta u Rijeci – čiji sam član održalo je sastanak dvaput, te se formirao prijedlog Pravilnik s kriterijima nastavne izvrsnosti, usvojen na Stručnom vijeću i Senatu. Pravilnik postaje temelj vrednovanja kandidata za pristupnike natječaja za nastavnu izvrsnost.
- 13.12.2016. izdan je i usvojen novi **Pravilnik kvalitete Odbora SOK Sveučilišta u Rijeci** koji promovira nove odrednice ESG standarda **Srpanj – Rujan 2017. – Formirano je Povjerenstvo za znanstveno nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci** čiji sam član. Održana su već dva sastanka, te sam temeljem prezentiranog plana rada Povjerenstva izradila Akcijski plan za povećanje broja stručnih baza Akademije.
- Svaki akcijski ili operativni plan podrazumijeva dobru podlogu u sustavu informiranja. U narednoj akademskoj godini treba poraditi dodatno na osmišljavanju jasnog odnosa internih odgovornosti koji

onemogućavaju pravovremenost slanja informacija isto kao što i neovlaštena osoba ne može mimo sustava informiranja provoditi neadekvatne aktivnosti bez znanja odgovorne osobe. To je ujedno podrška sustavu kvalitete prema neometanom odvijanju nastave, studentima i nastavnicima, održavanju ispita, upisa, podrška ISVU sustavu čime se akademska godina odvija uspješno. Sjednica Stručnog vijeća nije održana u rujnu ali su prezentirane smjernice za izmjene i dopune studijskih programa

Za narednu sjednicu Stručnog vijeća Sveučilišta u Rijeci je najavljena prezentacija i prijedlog **Pravilnika o stegovnoj odgovornosti nastavnog osoblja Sveučilišta u Rijeci** u listopadu.

doc.art. Melinda Kostelac
Prodekanica za nastavu, studijske programe i studentska pitanja

IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA UMJETNIČKU I ZNANSTVENU DJELATNOST

6.09.2017.

Ove studentske godine 2016/17 dogodilo se jako puno pozitivnih pomaka u vezi s umjetničkom djelatnošću naše Akademije:

1. Započelo se sa intenzivnom galerijskom djelatnošću u prostoru ispred Dekanata.

2. Svaka održana izložba ispunjavala je sve uvjete uobičajenih galerijskih standarda: uvodno otvaranje, medijsku popraćenost, razgovor i predavanje umjetnika (osim u slučaju studentskih izložbi), a od travnja **ove godine svaka je izložba bila popraćena plakatom i katalogom.**

3. U edukativne svrhe priređuju se izložbe poznatih umjetnika, te profesora-predavača na Akademiji kako bi se studenti što bolje i "iz prve ruke" informirali ne samo o radu svojih profesora, već i o tekovinama suvremene vizualne umjetnosti uopće. U tu su svrhu već održane izložbe: **Dimitrija Bašičevića -Mangelosa, Đorđa Jandrića te Endija Poškovića i čuvenog japanskog grafičara Toshio Yoshizumi-a,** čime je pridoneseno internacionalizaciji umjetničkih sadržaja prezentiranih na Akademiji.

4. Upravo putem suradnje s umjetnikom Endijem Poškovićem koji ujedno predaje grafiku te umjetnost i dizajn pri Sveučilištu u Michiganu, Akademija je postavila temelje za buduću suradnju s tom institucijom.

5. Akademija je ostvarila jako dobru suradnju s Riječkim Muzejom Moderne i Suvremene umjetnosti (MMSU). Godine 2015. održana je

izložba studentskih radova zajedno s radovima iz fundusa MMSU pod nazivom "**Vlast tijela/tijelo vlasti**", a ove je godine ta suradnja ponovljena izložbom "**Nedogledi**" koja je otvorena u prostoru ispred Dekanata i u Vijećnici Akademije. U suradnji s MMSU održano je i predavanje kustosa **Darka Šimičića iz Instituta "Tom Gotovac"** o radu tog čuvenog hrvatskog umjetnika i doajena performativne prakse s ovih prostora, a Akademija s MMSU surađuje na popratnom programu njegove retrospektivne izložbe koja će se održati krajem rujna kroz provedbu natječaja i izlaganje studentskih radova koji tematiziraju Gotovčev umjetnički diskurs.

6. U travnju ove godine postavile su se prve četiri skulpture naših studenata ispred Akademije, čime je održana inauguracija budućeg **Parka Skulptura** koje će se kasnije raspoređivati po cijelom kampusu. To je ujedno i prvi Park skulptura u Rijeci.

7. Ostvarena je dobra suradnja s Gradskom knjižnicom Rijeka, Ogrankom Trsat gdje su prikazani radovi studenata kolegija **Strip i ilustracija** diplomskog studija PU pom mentorstvom **red.prof.art. Marine Banić Zrinščak.**

8. U travnju je održana i grafička izložba "**Energija**" pod mentorstvom **doc.Celestine Vičević,** a u svibnju izložba "Slikarstvo" pod mentorstvom **red.prof.Ksenije Mogin.**

9. U lipnju je održana **izložba land-art** i environmental-nih radova naših studenata s **radionice "Šapat Kupe"** pod mentorstvom **izv.prof.Hrvoja Urumovića i asistenta Nikole Nenadića.**

10. Pod mentorstvom doc.art. Darije Žmak Kunić studenti modula kiparstvo LP i PU programa su izradili skulpture i odmorišta koja će biti postavljena u **Golubinjaku**, u sklopu **Tematske staze Risa**.

11. Postignuta je odlična suradnja s voditeljicom galerije "Kortil" Jolandom Todorović koja je Akademiji odlučila dodijeliti stalan termin u mjesecu lipnju za potrebe **izložbe studenata završne diplomske godine**. Izložba se i održala u lipnju, dok će u rujnu biti održana i dodatna izložba studenata kolegija Medijske umjetnosti i prakse pod mentorstvom izv.prof.Ingeborg Fulepp.

12. Postignuta je dogovor sa studijem glume koji će Akademija nastojati čim više uključivati pri svakom istupanju u javnost. Na otvaranju izložbe u "Kortilu" izveli su kompilaciju iz **više dramskih predstava** (Predstava Bert Cabaret, Dobri čovjek iz Seučuana, sudjelovanje u predstavi Labuđe jezero u HNK) koje su održali tijekom godine, a dodijeljena su im i dva godišnja termina na pozornici Hrvatskog kulturnog doma i u prostoru Filodrammatice u Rijeci.

13. U prosincu 2016. otvoren je **Multisenzorički vrt** u Učeničkom domu „Podmurvice“ Rijeka koji je nastao u suradnji s profesorom krajobrazne arhitekture Sveučilišta Washington, Danielom Winterbottomom i njegovim studentima, te krajobraznim arhitektom Lukom Jelušićem (Sveučilište u Goethebourgu). Pod voditeljstvom doc.art. Darije Žmak Kunić sa studentima PU Modula kiparstvo: Rino Banko, Marko Človek, Dijana Trtanj, Mia Knežević, Nives Žarković, Paola Lugarić i Antun Ružolčić nastao je poticajan prostor za rekreaciju, relaksaciju i rehabilitaciju svih građana grada Rijeke, a posebice pripadnika socijalno isključenih skupina.

14. Pod mentorstvom doc.art. Darije Žmak Kunić postavljena je izložba **Zamke, Kavezi i otrovni mamci** studenata modula kiparstvo

PU, u Sv. Barbari (Kostrena) u sklopu javnog predstavljanja budućeg Muzeja pomoraca Kostrene.

15. U suradnji APU s Akademijom likovnih umjetnosti u Zagrebu organiziran je natječaj i žirirana izložba umjetničkih **knjiga Knjige za gledanje: Knjige za čitanje** u Galeriji Šira u Zagrebu. Natječaj je bio otvoren za studente i netom diplomirane umjetnike.

16. Unutar projekta **Muzeji zajedno** i po pozivu Primorsko goranske županije studenti APURI svih godina kolegija Scenografija kod izv.prof. Lare Badurine, u suradnji sa Kanalom RI ostvarili su scenografije za emisiju Muzejski trg u periodu od veljače do prosinca 2016. Svaki su mjesec dva puta izrađivali različite scenografije, izuzev ljetnih mjeseci.

17. Dva znanstveno istraživačka projekta u području umjetnosti : „**Utjecaj kvalitete papira i procesa izrade matrica na otisak u umjetničkoj grafici**“ (br. potpore 13.01.1.2.01., potpora za istraživački tim sa najmanje 5 istraživača) voditeljica: red.prof. art. Maja Franković i „**Interakcija prostora i izvedbenih umjetnosti na specifičnim lokacijama**“ (br. potpore 13.01.1.3.02., potpora za istraživački tim sa najmanje 3 istraživača)voditeljica: izv.prof. art. Lara Badurina.

18. Pod mentorstvom Dražena Vitolovića, umj.sur. i doc. Darije Žmak Kunić, studenti modula kiparstvo LP i PU programa, izveli 26 nagrada za **PRO PR Awards 2017.**, te da su izveli 33 pehara-skulpture za Riječki maraton i polumaraton **Homo si teć 2017.**

prodekan za umjetničku i znanstvenu djelatnost

doc.art.Damir Stojnić

UMJETNIČKA I ZNANSTVENA AKTIVNOST NASTAVNIKA I ASISTENATA AKADEMIJE

Prikupljeni podaci za 2016. godinu u skraćenoj verziji (detaljnije u privitci u PDF-u).

Umjetnička aktivnost nastavnika i asistenata	2016.
Broj umjetničkih djela izvedenih, proizvedenih, izloženih, objavljenih, predstavljenih javnosti (Umjetničkim djelom smatra se rezultat umjetničko-stvaralačkih aktivnosti prema poljima Umjetničkog područja sadržanih u Pravilniku o znanstvenim i umjetničkim područjima (npr. samostalna ili grupna izložba, prisutnost djela u postavu ili zbirci, grafička mapa, koncert, film, predstava, multimedijски projekt, plesna izvedba, konzervatorsko-restauratorski rad i sl.))	106
Od ukupnog broja otpada na:	35
- na međunarodnom festivalu, smotri, izložbi ili sličnoj manifestaciji	17
- festivalu, smotri, izložbi ili sličnoj manifestaciji od nacionalnog značaja	11
- audio-vizualnih zapisa	49
- broj ostalih radova prezentiranih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu	
Broj priznanja, nagrada ili nominacija za umjetnički rad:	5
Od ukupnog broja otpada na:	0
- najviše nacionalne strukovne nagrade i priznanja (uključujući nagrade za životno djelo)	
- na međunarodnom festivalu ili izložbi	3
- na manifestaciji od nacionalnog značaja	2
Broj sudjelovanja na umjetničkim i stručnim skupovima, u ocjenjivačkim sudovima, u prosudbenim povjerenstvima ili ravnateljstvima	5
Uredništvo, redakture, kritička stručna izdanja (notnih zapisa, kompilacijskih radova, monografija i sl.)	7

Broj ugovorenih nacionalnih umjetničkih i umjetničko-istraživačkih projekata	2
Broj ulazne mobilnosti (duža od mjesec dana)	0
Broj izlazne mobilnosti (duža od mjesec dana)	2
Aktivnosti popularizacije umjetnosti	24

Znanstvena aktivnost nastavnika i asistenata društveno-humanističkog područja	2016.
Broj znanstvenih radova objavljenih u časopisima u bazi Web of Science	0
Broj znanstvenih radova objavljenih u časopisima u bazi Scopus	3
Broj ostalih radova vrednovanih prilikom izbora u znanstvena zvanja prema Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (upisuju se samo radovi koji nisu uključeni u prethodnim kategorijama)	14
Broj izlazne mobilnosti (duža od mjesec dana)	1

IZVJEŠĆE PROVEDBE MEĐUNARODNE SURADNJE ZA 2016.-2017. GODINU

Rijeka, 10. rujna 2017

Izvješće sastavila: prodekanica za međunarodnu suradnju dr. sc. Sanja Bojanić doc.

MEĐUNARODNA SURADNJA

Postavljeni ciljevi za 2016.-2017.	Ostvareni ciljevi u 2016.-2017.
<p>CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja nastavnika u rad na međunarodnim projektima</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 9. studenog 2017. imenovane su u novom trogodišnjem periodu prodekanica za međunarodnu suradnju i koordinatorica za ERASMUS+ i CEEPUS programe - 11. studenog 2016. u 15.00 sati, profesor Rony Oren voditelj katedre za animaciju na Akademiji primijenjenih umjetnosti u Jeruzalemu (Bezalel Academy of Art and Design) i kulturni ambasador države Izrael, održao je predavanje studentima i profesorima APURI-a o animiranom filmu i motiviranju studenata da se posvete animaciji. - 24. studenoga 2016. donesena je odluka o smjernicama za korištenje potpore financijskih sredstava iz međunarodnog projekta «PATTERNS LECTURES» koji sprovodi kolegica Maša Magzan. - 7. prosinca 2016. prorektorica UNIRI za studente i studentska pitanja, prof. Prijić-Samaržija, predstavila je plan internacionalizacije UNIRIa kao i sajt na engleskom jeziku koji promovira internacionalizaciju sveučilišta http://iuri.uniri.hr/ - S kolegama Štimac i Fuelepp, 15. prosinca 2016. koordinirano je učešće studenata Akademije na izložbi u Düsseldorfu a u okviru projekta Sub-Art/Boot Project 2016/17 koji vodi Fachhochschule u Aachenu. - u veljači 2017. započet je proces sklapanja bilateralnog KA 106 ugovora sa Lingnan sveučilištem, Tuen Mun, iz Hong Kong, kao i KA107 Erasmus ugovora sa sveučilištima iz Sarajeva i Beograda. - Akademija je postala članica europske mreže umjetničkih akademije ELIA koja ima za cilj osnaživanje suradnje među akademijama kao i razvoj umjetničkih škola i osuvremenjivanje metoda rada, organiziranje seminara i konferencija http://www.elia-artschools.org/home <p>U periodu od 1. studenog 2016 do 23. svibnja 2017. sklopljeni su sljedeći Erasmus + ugovori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Maribor – Pedagoška univerza 2. Usti nad Labem - Faculty of Art and Design Usti nad Labem 3. Malta – University of Malta

4. Weimar – Bauhaus-Universität Weimar - dodatak ugovoru (potpisana mobilnost na studentskoj razini).

Planirana je suradnja (u tijeku ili pred potpisivanjem ugovora):

Sarajevo – Akademija likovnih i scenskih umjetnosti

Graz – Kunstuniversität Graz - University of Music and Performing Arts Graz

Stockholm – Stockholm University of the Arts

Univerzitetom umetnosti u Beogradu (Akademijom likovnih umetnosti, Akademijom primenjenih umetnosti, Akademija dramskih umetnosti)

U okviru programa odlazne mobilnosti, gostovanja:

Nastavnog osoblja

- **Lare Badurina** – Akademija dramskih umj. Ljubljana (ostvareno)
- **Zdravka Milić** – Accademia di belle Arti Venezia (ostvareno)
- **Nadije Mustapić** – University of Sussex, The School of media, film and music (ostvareno)
- **Ingeborg Fuelepp** – Bauhaus-Universität Weimar (ostvareno)

Nenastavnog osoblja

- **Zvezdana Donadić** – Accademia di belle Arti Venezia, planirano za 2017/2018

Studentata

Studijski boravak

- **Anja Alić** – Jan Matejko Academy of Fine Arts in Krakow – ljetni semester 2016./2017.
- **Marina Musulin** – University of Malta – cijela akademska godina 2016./2017 2017/2018.
- **Helena Gazdek** – Jan Matejko Academy of Fine Arts in Krakow – planirano za sljedeću studijsku godinu
- **Martina Ipša** - Jan Matejko Academy of Fine Arts in Krakow - planirano za sljedeću studijsku godinu
- **Anita Kos** - Jan Matejko Academy of Fine Arts in Krakow - planirano za sljedeću studijsku godinu
- **Vedrana Franelić** – Accademia di belle Arti Venezia – planirano za sljedeću studijsku godinu

Stručna praksa

- **Jana Lukavečki** - School of Art and Design, Liverpool – ostvareno
- **Jasmina Jakopanec** - planirano nakon diplomiranja, na jesen 2017.

Dolazna mobilnost

Nastavno osoblje

- **Jaroslav Kweclich** - Matejko Academy of Fine Arts in Krakow

• **Bartosz Francek** - Matejko Academy of Fine Arts in Krakow

• **Ursula Damm** - Bauhaus-Universität Weimar – ostvareno

Studenti dolazni:

• **Jana Baumer** - Hochschule Duesseldorf, University of Applied Science

CEEPUS:

Odlazno nastavno osoblje

• **Melinda Kostelac** (ostvareno)

Dolazno nastavno osoblje

• **Daniela Brasil** – ostvareno – Technische Universität Graz

Od 26-28. lipnja 2017. realizirana je radionica "Building strategies in art and culture (post)graduate student initiatives" s kolegom Peterom Purgom sa sveučilišta u Novoj Gorici i Danicom Bojić, asistenticom i stručnom suradnicom Univerziteta umetnosti iz Beograda.

Pored istraživačkih i znanstvenih razmjena i susreta, koordinirana je i uspostavljena suradnja na pripremi natječaja s partnerima iz civilnog sektora o kojoj će biti riječi u akcijskom planu za 2017-2018.

IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA OPĆE POSLOVE

13.09.2017.

Poštovani,

U prvom dijelu ovog dopisa popisani su značajniji poslovi obavljeni tijekom akademske godine 2016/17., a u drugom dijelu navedeni su planirani poslovi za akademsku godinu 2017/18.

1. UREĐENJE PROSTORIJA/RADIONICA

Mala video projekcijska dvorana

Instalirane su rolete s unutarnje strane prozora u svrhu zamračivanja prostorije za projekciju. Zidovi su obojeni u tamno sivu boju kako bi se poboljšala kvaliteta projicirane slike.

Prostorija za vježbu - gluma

Ugrađen je sustav zamračivanja kao u maloj projekcijskoj dvorani.

Prostorija za sastanke - gluma

Na zidovima su se nalazili grafiti nastali tijekom proteklih godina. Zidovi prostorije su sanirani i obojeni.

Svlačionice i spremišta

Prostorije su opremljene ogledalima, rasvjetom i stalažama.

2. OPREMANJE PROSTORIJA/RADIONICA

Računalna radionica

Sveučilište u Rijeci odobrilo je namjenska sredstva za nabavu 3 Apple grafičke radne stanice neophodne za izvođenje nastave u računalnoj radionici.

Stroj za digitalni tisak

Laserski printer za digitalni tisak Minolta Bizhub kupljen je od sredstava zarađenih na projektima grafičkog dizajna i vlastitih sredstava Akademije (25% iznosa iz vlastitih sredstava), stroj se koristiti u nastavi i za produkciju manjih naklada promotivnih materijala na Akademiji i Sveučilištu.

Police za kiparske radionice

Kiparske radionice i učionice opremljene su masivnim policama (20+ komada).

Sredstva za izradu polica doznačilo je Sveučilište nakon prihvaćanja projekta.

Stroj za bušenje stakla

Akademiji je doniran stroj za bušenje stakla koji će se koristiti u nastavi i komercijalnim projektima.

Radne stanice za obradu zvuka

Sveučilište je Akademiji doniralo dvije radne stanice za obradu zvuka.

Svaka radna stanica opremljena je računalom, klavijaturom, mikrofonom, te softverom i hardverom za obradu zvuka.

3. ZGRADA AKADEMIJE

Unutarnje stubište

Obavljena je probna sanacija gazišta unutarnjeg stubišta.

Nakon procjene trajnosti i isplativosti, nastaviti će se s isprobanom procedurom ili će se isprobati nova.

Vatrodojavna centrala

Stara i neispravna vatrodojavna centrala zamijenjena je novom koja je povezana sa sustavom za nadzor Kampusu.

PLANOVI ZA NAREDNA RAZDOBLJA

Računala za profesore i asistente / 1 kom po kabinetu

Računala su zastarjela (2006. godina). Sredstva ćemo tražiti od Sveučilišta. Ako ih ne dobijemo, računala će se nabaviti iz vlastitih sredstava.

Uvođenje funkcionalne wifi mreža na apu

Akademija nije pokrivena wifi signalom. Oprema instalirana od strane Sveučilišta ne funkcionira dovoljno dobro.

Vozilo za transport ljudi i opreme

Zbog povećanog broja terenske nastave na svim studijskim programima, te većeg broja izložbi razmotrit ćemo isplativost nabave kombija za prijevoz ljudi i opreme.

Opremanje radionica

Radionice je potrebno kontinuirano opremiti novom opremom (strojevi, alati, inventar).

Predavaonice za teorijske predmete

Projektor su dotrajali, potrebno je nabaviti nove.

Potrebno je pronaći trajna rješenja za zamračivanje prostorija sa projektorima i sa osvjetljivačima (gdje je potrebno zamračivanje).

Majstor u radionicama

Nakon brojnih usmenih prigovora od strane nastavnika, te pisanog prigovora Odsjeka za PU, od Sveučilišta smo zatražili angažman majstora na radno mjesto domara ili domara koji će biti sposoban obavljati poslove specifične za APU. Zahtjev za sada nije riješen.

Lokalni video nadzor s kamerama nove generacije

Video nadzor koji je trenutno instaliran na APU, koristi zastarjelu tehnologiju i u većini slučajeva je potpuno neiskoristiv.

Ovisno o cijeni nadogradnje treba razmotriti mogućnost uvođenja lokalnog video nadzora kojim se može upravljati iz zgrade APU.

Lokalni server za pohranu podataka

Pohrana podataka na serverima SIC-a nije se pokazala izvedivom. Potrebno je planirati nabavu cjenovno pristupačnog servera za pohranu i rad s digitalnim podacima (slike, video, zvuk).

Izv.prof.art. Aljoša Brajdić
Prodekan za opće poslove

IZVJEŠĆA STRUČNIH SLUŽBI AKADEMIJE

8.09.2017.

Izvešće sastavila: ZVJEZDANA NIKOLIĆ, dipl.iur

Predmet: Kratko izvješće o radu za 2016./2017. i Plan rada 2017./2018.

Tekući poslovi:

-sve vezano za sjednice Vijeća Akademije, a prije početka akademske godine sudjelovanje u pripremama odluka za početak akademske godine, priprema ugovora o djelu za vanjske suradnike, traženje suglasnosti njihovih čelnika ako su u r. odnosu na drugom visokom učilištu,

-sudjelovanje u pripremama poziva za sjednicu Vijeća, odluka Vijeća i zapisnika, te distribucija odluka i čuvanje/arhiviranje dokumentacije Vijeća

-sve vezano za radne odnose, kadrovska pitanja, izbore u zvanja, praćenje rokova za reizbor nastavnika, izrada Planova zapošljavanja, napredovanja, dostava tablica i stavljanje na sharepoint Sveučilišta, praćenje realizacije izdanih suglasnosti, mjesečnih podataka za promjene na plaći zaposlenika, unos istih u Registar zaposlenika (Fina) radi Centralnog obračuna plaća

-praćenje prava svih zaposlenika na ostvarivanje materijalnih prava po Kolektivnom ugovoru (jubilarne nagrade, pomoći...), dostava Fin-rač. službi, Sveučilištu i MZO

-dostava podataka za angažman polaznika stručnog osposobljavanja, te mjesečnih evidencija o prisutnosti radi isplate naknade

- ažuriranje podataka za sve promjene o izborima nastavnika na radna mjesta i u viša zvanja u Upisnik znanstvenika MZO-a

- praćenje i provođenje propisa iz zaštite na radu, s tim u vezi ovih dana će biti dostavljena nova Procjena rizika temeljem koje treba osnovati Odbor za zaštitu na radu, s obzirom na sada zaposleno preko 50 zaposlenika, uključiti u taj Odbor iznimno u slučaju teške ozlijede na radu i inspektora rada i liječnika medicine rada, a ovlaštenika Marka Radovića uputiti na polaganje ispita za stručnjaka zaštite na radu i na zdravstveni pregled za rad na poslovima voditelja radionica, organizirati predavanja za nove zaposlenike koji nisu položili za rad na siguran način i za zaštitu od požara, organizirati vježbu evakuacije..
- davanje podataka Središnjem uredu za javnu nabavu vezano za sve sudionike Državnog proračuna radi sklapanja Okvirnih sporazuma za određene kategorije npr. Poštanske usluge, struja, telefonija, plin....više zajednički pratiti potrošnju po ovim kategorijama radi moguće uštede
- davanje raznih izvješća statističke prirode, zatim prema Zakonu o zaštiti osobnih podataka i Zakonu o pravu na pristup informacijama, tu treba dobro voditi računa zbog obveze objave na web stranici podataka koji su propisani ovim Zakonom /financijskih planova, izvješća.../

Prijedlozi za daljnji rad:

- Napraviti Plan napredovanja za 2018
- Ponovno tražiti ovlast za provođenje postupka izbora u umjetničko-nastavna zvanja
- Tražiti 1 referenta u Fin-rač. službi (Ena Božić je na određeno vrijeme na vl. sredstva) ako bi bilo prostora i mogućnosti
- Imamo jednog raspoloživo u Planu za stručno osposobljavanje preko HZZ za 2017.g.

- imenovati mentore asistentima u radnom odnosu koji bi podnosili izvješće o njihovom radu (i asistenti o mentorima)
- Razmotriti tko daje potvrde o opterećenjima nastavnika i potvrde o rezultatima ankete kad im treba za izbor ili reizbor
- Poraditi na slaganju dokumentacije u prostor za Arhivu, napraviti Popis i označiti na policama što gdje stoji

Studentska služba – prijedlozi za iduće razdoblje:

- Zaposliti koordinatora za ISVU (1/2 radnog vremena)
- Organizirati radionicu za Nastavnički portal
- Izraditi brošuru za Nastavnički portal
- Osigurati računalo za nastavnike (vijećnica ili neki drugi prostor) za unos ocjena u ISVU
- u sustav evaluirana nastave preko ISVU sustava unijeti asistente
- mogućnost ponude diplomskih radova preko ISVU sustava
- Obnoviti opremu u Studentskoj službi
- Poraditi na bržem kolanju dokumentacije
- radni sastanci s upravom

PLAĆENI DOPUSTI (ODSUSTVOVANJA) NASTAVNIKA I ASISTENATA

1. **red. prof. art. Ksenija Mogin** – učestvovanje na internacionalnoj likovnoj koloniji St. Joakim Osogovski u Makedoniji u periodu od **7. rujna do 17. rujna 2016.**
2. **red. prof. art. Želimir Hladnik** – sudjelovanje u radu 26. saziva Međunarodne studentske kiparske škole Montraker u Vrsaru u periodu od **1. rujna do 11. rujna 2016.**
3. **viši umjetnički suradnik Marin Lukanović** – montaža dokumentarnog filma radnog naziva „Pijana ulica“ u produkciji riječkog Filmaktiva u Velikoj Britaniji u periodu od **26. rujna do 4. listopada 2016.**
4. **izv. prof. art. Marina Banić Zrinščak** – stručno usavršavanje i dogovor za izložbu u Berlinu u periodu od **15. rujna do 23. rujna 2016.**
5. **Danijel Ciković, asistent** – provedba istraživanja koje je sufinancirano od dobivene Akademske nagrade AMAC-UK 2016. u Londonu u periodu od **20. rujna do 23. rujna 2016.**
6. **doc. dr. sc. Katarina Rukavina** – sudjelovanje na međunarodnoj znanstveno-kulturnoj manifestaciji 25. Dani Frane Petrića – konferencija „Jezik i spoznaja“ – referat na temu „Relacijska estetika – intertekstualno i interaktivno čitanje umjetnosti“ u organizaciji Hrvatskog filozofskog društva na Cresu u periodu od **25. rujna do 28. rujna 2016.**
7. **red. prof. art. Goran Štimac** – **gostovanje** na Univerzitetu „Jan Długosz“, Czestochowa, Poljska, koncentrirana predavanja iz kolegija Eksperimentalno crtanje u periodu od **24. rujna do 2. listopada 2016.** (Erasmus).
8. **Red. prof. art. Maja Franković** – sudjelovanje na likovnom simpoziju u Voitsbergu u Austriji u periodu od 26. rujna do 30. rujna 2016.
9. **doc. Tomislav Brajnović** – sudjelovanje u međunarodnoj skupnoj izložbi Naturalia et Artificialia u Milanu, Italija u periodu od **10. listopada do 13. listopada 2016.**
10. **doc. art. Melinda Kostelac** – sudjelovanje na znanstveno – stručnom skupu „Srpski jezik, književnost, umjetnost“ u Kragujevcu u periodu od **27. listopada do 29. listopada 2016.** i otvaranje samostalne izložbe u Zagrebu **31. listopada 2016.**
11. **doc. art. Melinda Kostelac** – sudjelovanje na godišnjoj europskoj konferenciji u organizaciji ASCE, Udruženje znamenitih groblja Europe u Dublinu, Irska u periodu od **4. listopada do 7. listopada 2016.**
12. **doc. art. Damir Stojnić** – organizacija izložbe „Rudnici kulture“ na Kosovu u sklopu europskog projekta udruge Labin Art Express XXI u periodu **19. listopada do 26. listopada 2016., međunarodna izložba**
13. **asistentica Nina Licul** – sudjelovanje na 11. međunarodnoj balkanskoj konferenciji obrazovanje i znanost „Budućnost obrazovanja i obrazovanje za budućnost“ u Poreču u periodu od **12. listopada do 14. listopada 2016.** te sudjelovanje na 3. međunarodnoj znanstvenoj konferenciji „Pedagogija, obrazovanje i nastava“ u Mostaru u periodu od **20. listopada do 22. listopada 2016.**
14. **red. prof. art. Josip Butković** – posjete izložbi 44. međunarodne nagrade za grafiku „Carmen Arozena“ u Museo Real Casa de la Moneda u Madridu u periodu od **1. listopada do 6. listopada 2016.**
15. **izv. prof. art. Nadija Mustapić** – realizacija samostalne izložbe u Galeriji Hippolyte u Helsinkiju, Finskoj u periodu od **3. listopada do 7. listopada 2016.**

16. **izv. prof. Ingeborg Fulepp** – održavanje predavanja na konferenciji „The importance of the contemporary art in promotion of the immovable cultural heritage“ u Bukureštu, Rumunjskoj i u periodu od **31. listopada do 3. studenoga 2016.** te izostanka kao vanjskog predavača kolegija Audio – Video Mediji na Visokoj školi Hochschule für Technik und Wirtschaft u Berlinu u periodu od **12. listopada do 18. listopada 2016.**
17. **Doc.art. Melinda Kostelac** – sudjelovanje i predavanje na međunarodnom skupu FILUM – odsjek Umjetnost, Sveučilište u Kragujevcu, Srbija (zbornik u pripremi)
18. **asistent Danijel Ciković** – boravak na znanstvenoj instituciji Ecole Française de Rome, korištenje stipendije za doktorande u periodu od **17. listopada do 15. studenoga 2016.**
19. **doc. art. Igor Eškinja** – boravak i sudjelovanje na izložbama u Galeriji Alberta Pane u Parizu, Francuska i u Usti nad Lebem, Češka u periodu od **17. listopada do 28. listopada 2016.**
20. **doc. Sanja Bojanić, dr. sc.** – učestvovanje na radnom sastanku Engagement et Mobilisation koji se održao u Parizu u periodu od **7. studenoga do 9. studenoga 2016.** u Nacionalnom centru za znanstvena istraživanja (Centre nationale de recherche scientifique, Paris 8), rad: Samuel Beckett et l'engagement aphasiue.
21. **doc. Sanja Bojanić, dr. sc.** – učestvovanje u organizaciji i radu konferencije Aktionstage: Refugees-Migration-Democracy u Beču (Akademija lijepih umjetnost u Beču), u funkciji izvršne direktorice Centra za napredne studije Sveučilišta u Rijeci, u periodu od **28. studenoga do 2. prosinca 2016.**
22. **doc. Tomislav Brajnović** – učestvovanje na konferenciji/diskusiji vezanoj za festival suvremene umjetničke prakse Pixelpoint u organizaciji Rene Rusjana sa Umjetničke akademije u Novoj Gorici dana **5. prosinca 2016.**
23. **doc. dr. sc. Katarina Rukavina** – učestvovanje u simpoziju „Čovjek u prostoru“ u organizaciji Hrvatskog filozofskog društva u Zagrebu, referat na temu: „Poetičko propitivanje iskustva prostora: Suprematistička kompozicija br. 1, Crno na sivom Kristine Leko“ u periodu od **15. prosinca do 17. prosinca 2016.**
24. **Valentina Lončarić** – učestvovanje na radionici Lessac Kinesensics u Univerzitetu u Pretoriji Faculty of Humanities u periodu od **8. siječnja do 28. siječnja 2017.**
25. **izv. prof. art. Lara Badurina.** – Erasmus stipendija na Akademiji za gledalište, film in televiziju u Ljubljani u periodu od **16. siječnja do 20. siječnja 2017.** u svrhu napretka i razvijanja kolegija Scenografija.
26. **doc. Sanja Bojanić, dr. sc.** – održavanje predavanja na sveučilištu Complutense Madrid u okviru seminara „Emociones politicas y virtudes epistemicas en el siglo XVIII: Innovacion en la ensenanza en Humanidades“ u periodu od **24. siječnja do 27. siječnja 2017.** , predavnje „Affecto maritalis: the (Impossible) Binding of Intimacy and Obedience: Evolution of Marriage in XVIII century“.
27. **izv. prof. art. Nadija Mustapić** – sudjelovanje u mobilnosti u periodu od **27. veljače do 3. ožujka 2017.** godine preko Erasmus natječaja Sveučilišta u Rijeci u akademskoj 2016./2017. godini u svrhu održavanja nastave na Sveučilištu u Sussexu (Brighton, Velika Britanija).
28. **izv. prof. art. Anton Vrljić** – samostalna izložba u Muzeju antičkog stakla Zadar u periodu od **13. veljače do 14. veljače 2017.,** postavljanje i otvorenje izložbe „U staklu zajedno“ povodom 15. godišnjice suradnje na kolegiju „Staklo“ mentora Antona Vrljića i studenata Akademije likovnih umjetnosti u Zagrebu.

29. **izv. prof. art. Melinda Kostelac** – sudjelovanje u nastavnoj mobilnosti u periodu od **12. ožujka do 17. ožujka 2017. godine** preko CEEPUS mreže na Fakultetu primijenjenih umjetnosti u Beogradu, razmjena potvrđena putem CEEPUS portala.
30. **izv. prof. art. Melinda Kostelac** – javno predavanje na temu Kolografija na Fakultetu primijenjenih umjetnosti u Beogradu **17. ožujka 2017. godine.**
31. **umjetnički suradnik Elvis Krstulović** – plaćeni izostanak zbog sudjelovanja na istraživačkom putovanju u posjet Massachusetts Institute of Technology – MIT u SAD u sklopu seminara „In Dialogue with robotics“ pri Dutch Art Institute u periodu od **13. ožujka do 27. ožujka 2017. godine.** Troškovi putovanja osigurani od Dutch Art Instituta.
32. **doc. art. Damir Stojnić** – otvaranje samostalne izložbe u galeriji „Kazamati“ u Osijeku u periodu od **21. ožujka do 23. ožujka 2017. godine.**
33. **doc. art. Lenka Udovički** – plaćeni izostanak zbog studijskog posjeta California Institute of the Arts, CalArts School of Theater i CalArts Centre for New performances, California, USA, upoznavanje njihovog studijskog programa i i Centraza izvedbene umjetnosti u periodu od **13. ožujka do 5. travnja 2017.**
34. **red. prof. art. Goran Štimac** – sudjelovanje u internacionalnoj slikarskoj radionici Birkenstok u Bad Honnef Am Rhein, Nordrhein – Westfalen, „Buccara Art Space“ (BAS), u Njemačkoj u periodu od 3. travnja do 6. travnja 2017. godine.
35. **mr. sc. mag. art. Ingeborg Fulepp** – izvođenje nastave na Visokoj školi u Berlinu (Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin) za kolegij Audio – Video Mediji u periodu od **10. svibnja do 16. svibnja 2017. godine.**
36. **Iva Jazbec Tomaić** – sudjelovanje na godišnjoj skupštini AMAC –UK na St Anns College u Oxfordu 14. svibnja 2017. godine te izvođenje izlaganja u Veleposlanstvu Republike Hrvatske u Londonu 11. svibnja. Plaćeno od strane udruge AMAC-UK. Odsustvo se odnosi na period od **10. svibnja do 15. svibnja 2017. godine.**
37. **red. prof. art. Josip Butković** – odsustvovanje radi posjeta Politecnico do Porto, Escola Superior de Educacao, Unidat Tecnico – cietificas de Artes Visuais, upoznavanje i stvaranje kontakata sličnih obrazovnih institucija u periodu od **15. svibnja do 19. svibnja 2017. godine.**
38. **Igor Eškinja** – sudjelovanje na rezidencijalnom boravku u sklopu programa Q21 u Museum quarter u Beču u periodu od **3. svibnja do 30. lipnja 2017.**
39. **Danijel Ciković** – odsustvovanje radi izlaganja o provedenom istraživanju u Oxfordu i Londonu u periodu od **8. svibnja do 16. svibnja 2017. godine.** Kao dobitnik akademske nagrade AMAC-UK 2016. sufinancirano je istraživanje u Victoria and Albert Museum, a istraživanje je provedeno u rujnu 2016. godine.
40. **red. prof. art. Zdravko Milić** – sudjelovanje u mobilnosti u periodu od **2. svibnja do 16. svibnja 2017. godine** preko ERASMUS natječaja Sveučilišta u Rijeci u akademskoj 2016./2017. godini u svrhu održavanja nastave na Accademii di Belle Arti u Veneciji.

41. red. prof. art. Želimir Hladnik – sudjelovanje u radu međunarodne studentske kiparske škole „Montraker“ u Vrsaru, sudjeluje student diplomskog studija Antun Ružolčić u periodu od **1. rujna do 14. rujna 2017.**

42. asistent Milica Czerny Urban – sudjelovanje na International Conference on Film Studies „Reading a Film, Watching a Book“ u organizaciji London Centre for Interdisciplinary Research u Londonu u periodu od **7. rujna do 9. rujna 2017.**

KORISNICI SABBATICAL-a – SLOBODNE STUDIJSKE GODINE od 1.10.2016.-30.9.2017

izv.prof.art. Mauro Stipanov
red.prof.art. Jasna Šikanja

POPIS NAGRAĐENIH NASTAVNIKA I ASISTENATA 2016. NA SVEUČILIŠTU

Prof. emeritus Rade Šerbedžija, zahvalnica za ostvareno postignuće u 2016. godini koja su pridonijela promicanju i napretku Sveučilišta u Rijeci

Red. prof. art. Zdravko Milić, zahvalnica za ostvareno postignuće u 2016. godini koja su pridonijela promicanju i napretku Sveučilišta u Rijeci

Red. prof. art. Emilija Duparova, Nagrada za nastavnu izvrsnost u akademskoj 2016./2017. godini

Izv. prof. art. Hrvoje Urumović, zahvalnica za ostvareno postignuća u 2016. godini koja su pridonijela promicanju i napretku Sveučilišta u Rijeci

Izv. prof. art. Lara Badurina, Nagrada Zaklade Sveučilišta u Rijeci za kalendarsku godinu 2015. - umjetnička kategorija

Doc. art. Damir Stojnić, zahvalnica za ostvareno postignuća u 2016. godini koja su pridonijela promicanju i napretku Sveučilišta u Rijeci

Asist. Danijel Ciković, nagrada za nastavnu izvrsnost Sveučilišta u Rijeci u akademskoj godini 2016./2017.

Viši umjet. surad. Marin Lukanović, zahvalnica za ostvareno postignuća u 2016. godini koja su pridonijela promicanju i napretku Sveučilišta u Rijeci

NAGRAĐENI/POHVALJENI STUDENTI U 2017. GODINI

NAGRADE STUDENTIMA			
REDNI BROJ	IME	PREZIME	VRSTA NAGRADE
1.	Korina	Hunjak	Rektorova nagrada za izvrsnost Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
2.	Mia	Knežević	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
3.	Michael	Mesarić	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
4.	Lucia	Ugrin	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
5.	Dalibor	Juras	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
6.	Carry-Lee	Hent	Nagrada Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
7.	Rino	Banko	Prva nagrada za najbolje likovno rješenje za nagradu Pro PR AWARD 2017.
8.	Antun	Ružolčić	Druga nagrada za najbolje likovno rješenje za nagradu Pro PR AWARD 2017.
9.	Dijana	Trtanj	Nagrada za seriju Pro PR AWARD 2017.
10.	Marko	Človek	Nagrada za seriju Pro PR AWARD 2017.
11.	Antun	Ružolčić	Prva nagrada za izvedbu serije skulptura za maraton Homo si teć 2017.
12.	Dijana	Trtanj	Druga nagrada za serije skulptura za polumaraton i štafetu Homo si teć 2017.
13.	Marko	Človek	Treća nagrada za seriju skulptura za trku desetka Homo si teć 2017.

POHVALE STUDENTIMA			
REDNI BROJ	IME	PREZIME	VRSTA POHVALE
1.	Lucija	Polonijo	Pohvala Akademije za uspješnost na diplomskom studiju

2.	Sara	Matejčić	Pohvala Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
3.	Nikki	Vancaš	Pohvala Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
4.	Adriana	Milić	Pohvala Akademije za uspješnost na diplomskom studiju
5.	Dominik	Meštrović	Pohvala Pro PR AWARD 2017.
6.	Nives	Žarković	Pohvala Pro PR AWARD 2017.
7.	Ela	Štefanec	Pohvala Pro PR AWARD 2017.
8.	Višnja	Laginja	Pohvala za izradu likovnog rješenja za riječki maraton Homo si teć 2017.
9.	Ivana	Zavidić	Pohvala za izradu likovnog rješenja za riječki maraton Homo si teć 2017.
10.	Nives	Žarković	Pohvala za izradu likovnog rješenja za riječki maraton Homo si teć 2017.
11.	Paola	Lugarić	Pohvala za izradu likovnog rješenja za riječki maraton Homo si teć 2017.

Izvješće izradila tajnica dekana Zvezdana Donadić, dipl.oec.

IZVJEŠĆE PREDsjedNICE ODBORA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐENJE KVALITETE APU

Akademska godina 2016/2017

Izvešće Predsjednice Odbora za osiguravanje i unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete Akademije (u daljnjem tekstu koristit će se kratica „Odbor za kvalitetu“) objedinjuje zatečeno stanje sustava osiguravanja kvalitete do listopada 2016., te niz ostvarenih aktivnosti koje su u potpunosti koordinirane sa strateškim ciljevima i aktivnostima uprave Akademije. Funkciju predsjednice preuzela sam temeljem Odluke Akademijskog vijeća.

28. Listopada 2016. istekao je period naknadnog praćenja vanjske prosudbe od strane AZVO-a, dok je Završno izvješće o provedbi vanjske neovisne prosudbe Povjerenstva zaprimljeno 21. prosinca

2016. Godine. Uprava je mišljenja da je sustav informiranja znatno zakinut obzirom da tako važan dokument nije odmah predan dekanici na uvid.

U siječnju 2017. Izvršen je posjet dekanice i predsjednice Odbora kvalitete Agenciji za visoko obrazovanje, te je u neposrednom razgovoru i sastanku s gđom dr. sc. Vesnom Dodiković Jurković, zamjenicom ravnateljice Agencije za znanost i visoko obrazovanje, otvorena kvalitetna podloga za izravno konzultiranje u provedbi sustava osiguravanja kvalitete u narednom periodu.

U narednom tabličnom prikazu konačne ocjene ESG standarda iz Završnog izvješća 2016. godine, prikazana je usporedba razvijenosti sustava s onom iz Završnog izvješća iz 2012. Godine., čime je vidljiv pad sustava kvalitete, obzirom da je Akademija od ukupnih sedam ESG točaka niže ocijenjena unutar ukupno 4 točaka ESG standarda prema starom sustavu:

ESG standard	Ocijena razvijenosti faza U 2012.	Ocijena razvijenosti faza poslije faze naknadnog praćenja SOK U 2016.	Razlika u ocjeni
1.1. Politika kvalitete i postupci Za osiguravanje kvalitete	Prijelaz iz početne u razvijenu	Početna faza	<u>Niže ocijenjeno</u>
1.2.1. Odobranje, promatranje I periodična revizija studijskih programa	Prijelaz iz početne u razvijenu	Prijelaz iz početne u razvijenu	isto
1.2.2. Umjetničko-istraživački rad	Početna faza	Prijelaz iz početne u razvijenu	Bolja ocjena
1.3. Ocjenjivanje studenata	Razvijena prema naprednoj	Razvijena faza	<u>Niže ocijenjeno</u>
1.4. osiguravanje kvalitete nastavnika	Razvijena faza	Razvijena faza	Isto
1.5. Resursi za učenje i pomoć studentima	Razvijena faza	Prijelaz iz početne u razvijenu	<u>Niže ocijenjeno</u>
1.6. Važnost pristupa informacijama	Razvijena faza	Prijelaz iz početne u razvijenu	<u>Niže ocijenjeno</u>
Sustava osiguravanja kvalitete			
1.7. Javno informiranje	Napredna faza	Razvijena faza	<u>Niže ocijenjeno</u>

Izvješće treba pokazati slijedeće provedene aktivnosti temeljem uočenih nedostataka ali i nove aktivnosti u cilju boljeg razvoja sustava kvalitete:

- da se Strategija Akademije i svi pridruženi akcijski planovi kreću usklađeni sa točkama ESG standarda i u skladu s objektivnim mogućnostima provedbe
- da se prati naputak AZVO-a odnosno da se izvrši provjera usklađenosti slijedećih akcijskih planova:
 - Akcijskog plana prema stavkama Strategije Sveučilišta u Rijeci
 - Akcijskog plana Vanjske neovisne prosudbe AZVO
 - Akcijskog plana Unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci

Osnovni ZAKLJUČAK: **AKCIJSKI PLANovi NISU USKLAĐENI TE JE IZVRŠENA SAMOANALIZA I DONEŠEN NOVI AKCIJSKI PLAN DO KRAJA 2017. koji je raspravljen na tematskoj točki vijeća koje je donijelo odluku o usvajanju**

- da je izvršena analiza Završnog izvješća AZVO-a i što je moguće konkretno učinjeno po pitanju poboljšanja loše ocijenjenih ESG standarda (prethodne implementacije starog sustava ESG standarda) a da nije zabilježeno na kvalitetan način u posljednjem odgovoru na očitovanje AZVO-a
- kako se implementiraju i prepoznaju novi ESG standardi te na koji način Akademija vrši kontinuiranu implementaciju sa sustavom osiguravanja kvalitete (**Akcijski plan 2017-2018–nadopuna putem novih pridruženih Akcijskih planova**)
- kako se novoformirani pravni dokumenti detektiraju kroz sustav novih ESG točaka kvalitete i čemu konkretno doprinose
- tabelarni prikaz po točkama ESG standarda ujedno se pridružuje temeljnim dokumentima po kojima uprava Akademije implementira svoju misiju viziju i politiku, a to su:

- Obrazac samovrednovanja,
- Izvješća provedbe Strategije za tekuću godinu (u skladu sa Strategijom Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020., koja se dostavlja na UNIRI SharePoint portal),
- te Planiranje provedbe i Akcijskog plana provedbe Strategije Sveučilišta u Rijeci i 2017. Godinu (koji se također referiraju na zadate ciljeve i stavke koje se dostavljaju Sveučilištu putem Sharepointa)
- Da se zaključke mogu u realnom vremenskom okviru iznijeti u svrhu analize te evaluacije provedenog, i prezentirati ih predstavnicima AZVO-a putem sastanaka, u cilju pravilnom i pravovremenom kretanju prema unaprijeđenja sviju točaka ESG standarda za vrijeme provođenja buduće vanjske neovisne prosudbe
- Da sve navedene stavke mogu utjecati na takav kontinuitet osiguravanja kvalitete i potpunoj spremnosti da Akademija pristupi novoj vanjskoj neovisnoj prosudbi, te unutarnjoj prosudbi Sveučilišta u Rijeci koja je prema planu Povjerenstva planirano za 2019. Godinu. U tim budućim procesima prosudbe temeljni je cilj da se sve točke ESG standarda pomiču barem za jednu fazu razvijenosti unaprijed, podložene realnim i kvalitetnim hodogramima Akcijskog plana i podplanova s operativnim zadacima.
- Da se u međuvremenu vrši kontinuirana suradnja i povezanost s Odborom kvalitete Sveučilišta te sveukupne implementacije sveučilišne razine

doc.art. Melinda Kostelac
Predsjednica odbora za kvalitetu

POPIS OSTVARENE TERENSKE NASTAVE 2015.-2017.

	Datum	Mjesto	Svrha	Godina/smjer	Nastavnik
1.	12.01.2015.	Zagreb	Posjet izložbi	I./PU IV./PU	Doc. art. Aljoša Brajdić
2.	26.01.2015.	Poreč	Radionica u Poreču	IV./PU	Doc.art. Aljoša Brajdić
3.	27.01.2015.	Zagreb	Posjet izložbi	I./LP II./LP	Umj.sur. Robert Mijalić
4.	19.02.-21.02.2015.	Zadar	Muzej antičkog stakla, u sklopu izbornog kolegija „Staklo“	I./PU I./LP	Izv.prof.art. Anton Vrlić
5.	08.04.2015.	Zagreb	Posjet Izložbama	II./PU	Izv.prof.art. Anton Vrlić
6.	08.-10.04.2015.	Opatija	Festival neovisnih kazališta	IV./PU	Umj.sur. Sanjin Stanić
7.	14.04.2015.	Labin	Park skulptura	IV./PU	Izv.prof.art. Mladen Mikulin
8.	17.04.-26.04.2015.	Lokve	Radionica	III./LP	Red.prof. Jasna Šikanja
9.	29.04.2015.	Njivice	Posjet restorana i pregled zidova	III./LP III./PU	Izv.prof.art. Zdravko Milić
10.	09.05.-10.05.2015.	Rovinj	Posjet fotografskim izložbama i predavanjima	I./PU	Doc.art. Fedor Vučemilović
11.	12.05.2015.	Zagreb	Posjet ALU Zagreb, MSU Zagreb + lesser award	I./MAP II./MAP	Izv.prof.art. Ingeborg Fulepp
12.	29.05.2015.	Dugo Selo	Posjet radionici za obradu stakla	III./PU III./LP	Umj.sur. Robert Mijalić
13.	01.-02.06.2015.	Ravna Gora	Radionica grafike	IV./LP	Asistentica Dajana Radoš
14.	06.06.2015.	Rijeka	Sudjelovanje u obilježavanju Rimskog dana	I./MAP III./MAP IV./MAP	Doc.art. Fedor Vučemilović Izv.prof.art. Lara Badurina
15.	03.12.2015.	Zagreb	Posjet izložbama	III./LP IV./PU	Doc.art. Damir Stojnić Asistentica Mirna Kutleša Asistent Radovan Kunić

16.	03.12.2015.	Ljubljana	Studijsko putovanje	III.	Red.prof.art. Jasna Šikanja
17.	15.12.-16.12.2015	Zagreb	Posjet izložbi	II./MAP	Izv.prof.art. Nadija Mustapić

2016.

1.	Datum	Mjesto	Svrha	Godina/smjer	Nastavnik
2.	16.02. 2016.	Novigrad (DV Suncokret – Girasole)	Životinje moga kraja- stručna edukacija odgojitelja u području grafike za daljnju implementaciju u vrtiću	I./dipl. studij LP	Izv. prof. art. Letricija Linardić Nina Licul, asist.
3.	18.02. 2016	Ravna Gora (DV Branimira Markovića)	Životinje moga kraja - stručna edukacija odgojitelja u području grafike za daljnju implementaciju u vrtiću	I./dipl. studij LP	Izv. prof. art. Letricija Linardić Nina Licul, asist.
4.	07.03.2016.	Zagreb	Suradnja sa TTF-om	I./PU	Izv.prof.art. Nenad Roban
5.	09.-11.03.2016.	Zadar	Radionica stakla	IV./PU IV./LP	Izv.prof. Anton Vrlić
6.	29.03-01.04.2016.	Opatija	Festival Opatija FEN	II./PU III./PU	Umj.sur. Sanjin Stanić
7.	31.03.2016.	Zagreb	Suradnja sa TTF-om, fotografiranje radova	I.dipl.studija	Izv.prof.art. Nenad Roban
8.	07.04.2017.	Zagreb	Predavanje "400 godina Shakespearea"	I.	Doc.art. Lenka Udovički
9.	14.04.2017.	Zagreb	Suradnja sa TTF-om i otvorenje izložbe	I.dipl.studija	Izv.prof.art. Nenad Roban
10.	3.,10.,17.,23.30.05.2016.	Kostrena	Slikanje pejzaža po viđenju	II./PU	Red.prof.art. Ksenija Mogin
11.	13.05.2016.	Zagreb	Posjet MSU, predavanja, u suradnji sa ALU Zagreb umjetnička radionica „Dislokacija“	II./PU	Izv.prof.art. Letricija Linardić Dajana Radoš, asist.
12.	16.-18.05.2016.	Rijeka	Izrada Murala u starom gradu	III./LP	Doc.art. Damir Stojnić

				IV./LP	
				III./PU	
13.	20.05-21.05.2016.	Zabok	Gostovanje predstave VSR	III.	Red.prof.art. Rade Šerbedžija
14.	31.05.2016.	Labin	Stručni izlet	I./LP	Red.prof.art. Želimir Hladnik
15.	28.10.2016.	Beč	Fotografija, izložba od Makarta do Klimta	II./LP III./PU	Doc.art. Fedor Vučelimović
16.	22.11.2016.	Gorski kotar	Goranska kiparska radionica	III./PU	Izv.prof.art. Mladen Mikulin
17.	29.11.2016.	Zagreb	Ljevaonica umjetnina	I.	Izv.prof.art. Mladen Mikulin
18.	13.12.2016.	Krk	Izvođenje predstave Bert Cabaret	II.	Doc.art. Lenka Udovički
19.	14.12.2016.	Zagreb	Posjet Umjetničkom paviljonu, Hrvatskom školskom muzeju, Muzeju iluzija, Domu hrvatske fotografije	I./LP II./LP I./PU II./PU IV./PU	Nina Licul, asist. Dajana Radoš, asist. Ljiljana Barković, asist.
20.	16.12.2016.	Crikvenica	Predstava Bert Cabaret	II.	Doc.art. Lenka Udovički
21.	20.12.2016.	Rab	Izvođenje predstave Bert Cabaret	II.	Doc.art. Lenka Udovički

2017.

	Datum	Mjesto	Svrha	Godina/smjer	Nastavnik
1.	09.01.2017.	Delnice	Izvođenje predstave Bert Cabaret	II.	Doc.art. Lenka Udovički
2.	17.02.2017.	Lokve	Posjet skulpturama kiparske goranske radionice	I./PU I./LP	Doc.art. Darija Žmak Kunić
3.	16.03.2017.	Zagreb	Posjet Muzeju suvremene umjetnosti, izložbi HT nagrada, Akademiji likovnih umjetnosti	II./PU II./Erasmus	Red.prof.art. Emilija Duparova Mirna Kutleša, asist.

4.	17.03.2017.	Rijeka	Terenska vježba, prezentacija i umjetnička radionica za diplomante – izrada slikovnice za slijepu i slabovidnu djecu	I./LP dipl.	Izv.prof.art. Letricija Linardić Nina Licul, asist.
5.	24.03.2017.	Zagreb	Posjet izložbi: Izazov moderne, Zagreb-Beč Strossmayerova galerija starih majstora	II./LP III./PU	Umj.sur. Robert Mijalić
6.	18.04.2017.	Kraljevica	Posjet vanjskom dioniku, tvornici ambalaže Neograf d.o.o.	III./PU	Doc.art. Melinda Kostelac
7.	03.05.2017.	Rijeka	Arhitektura 20. i 21. stoljeća u Rijeci	IV./LP IV./PU	Iva Jazbec Tomaić
8.	12.,13.,15.,16.,17.05.2017	Rijeka	Sudjelovanje u predstavi Labuđe jezero HNK Ivana pl. Zajca	II.	Doc.art. Lenka Udovički Prof.emeritus Rade Šerbedžija Jelena Lopatić Staša Zurovac
9.	23.05.2017.	Labin	Upoznavanje s kamenim skulpturama postavljenim u parku Dubrova	I./PU	Izv.prof.art. Mladen Mikulin
10.	02.06.2017.	Zagreb	Izložba Dana Grahama Zabava za cijelu obitelj	I. dip. III. predip. I. dip. Glume	Izv.prof.art. Lara Badurina
11.	06.-07.06.2017.	Rijeka	Snimanje lokacije bazena na Školjiću	dip. Glume	Izv.prof.art. Lara Badurina Doc.art. Lenka Udovički Umj.sur. Marin Lukanović

Izvešće izradila tajnica dekana Zvezdana Donadić, dipl.oec.

POPIS STUDENTSKIH PROJEKATA PRIJAVLJENIH U SKC (Studentski kulturni centar)

2016.

Rb.	Prezime i ime	Naziv projekta
1	Blašković Tanja	Autoportret
2	Čehulić Kristina	Ekologija osobno
3	Dragičević Gloria	Windstrings
4	Filipović Dora	Crtež u prostoru
5	Filipović Dora	Osvjetljavanje parka
6	Grdić Dominik	Negdje između 2
7	Grdić Dominik	Stražarnice
8	Grdić Dominik	Zajednička izložba grupe studenata
9	Jurman Osip Dajana	Ispod površine
10	Lukman Doris	Formula umjetnosti
11	Mesarić Michel	Room Reverb
12	Radosavljević Tina	Čabeceda
13	Štefanac Ela	Poker
14	Živić Nevena	Art for Change

2017.

Rb.	Prezime i ime	Naziv projekta
1	Bakotić Sendi	Dobri čovjek iz Sečuana
2	Barunčić Frano	Kameleon
3	Blašković Tanja	Oslikane klupice
4	Blašković Tanja	Sajam studentske umjetnosti
5	Bojovski Petra	Obrambeni mehanizmi u suvremenoj umjetnosti
6	Đerić Ivana	Unutrašnjost izvana
7	Frišić Leo	Magnetizam i zvuk
8	Hent Carry-Lee	Where Is Alice?
9	Juras Dalibor	Magični kvadrati

10	Kos Anita	Bridges
11	Laginja Višnja	Student studentu
12	Matejčić Sara	Zid bez prozora
13	Meštrović-Hajzler Dominik	Disperzija
14	Milić Adriana	Umjetnost suživota
15	Petani Renata	Fotografske misli
16	Petani Renata	U riječkom susjedstvu, Brodokomerc
17	Polonijo Lucija	Body as Object, Body as Subject
18	Ružić Vedran	Spiritual market – Jazz u kinima
19	Ružolčić Antun	Likovni oblik i skrivena funkcija
20	Vancaš Nikki	Grimm – mračnija strana bajki
21	Zurak Marko	Arteria

Izvešće izradila tajnica dekana Zvezdana Donadić, dipl.oec.