

Na temelju Pravilnika o međunarodnoj razmjeni studenata, nastavnika i drugog osoblja u okviru Erasmus programa Sveučilišta u Rijeci od 24. siječnja 2012. godine, dekan Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci, dana 17. srpnja 2014. donosi slijedeći

PROTOKOL REGULIRANJA STATUSA ODLAZNIH STUDENATA AKADEMIJE

I.

Ovim Protokolom se posebno naglašavaju i razrađuju pojedine odredbe Pravilnika o međunarodnoj razmjeni studenata, nastavnika i drugog osoblja u okviru Erasmus programa Sveučilišta u Rijeci, koje se odnose na koordinaciju i reguliranje statusa odlaznih studenata u Erasmus programu razmjene.

Odlazni student je student Akademije koji dio svojih studijskih obveza obavlja na inozemnoj ustanovi domaćinu (odlaznoj ustanovi).

Program razmjene se provodi na temelju Ugovora o studiranju (Learning Agreement), koji sadrži predmete koje će student slušati, broj ECTS bodova koji će se dodijeliti po pojedinom predmetu ili ostvarenoj obvezi, a potpisuju ga student, Erasmus koordinator Akademije i predstavnik odlazne ustanove.

II.

Nakon što Služba za međunarodnu suradnju Sveučilišta dostavi Erasmus koordinatoru Akademije službenu dokumentaciju o rezultatima natječaja za Erasmus studijsku mobilnost i odabranom studentu/ici, te potvrdu o prihvatu odlaznog studenta od strane odlazne ustanove, Erasmus koordinator u suradnji sa Studentskom službom Akademije i ECTS koordinatorom, regulira status odlaznog studenta/ice.

III.

Prije odlaska na inozemno visoko učilište student je dužan stupiti u kontakt s ECTS koordinatorom Akademije radi evidentiranja mobilnosti u Studentskoj službi Akademije i definiranja korelativnosti kolegija koje će pohađati tijekom mobilnosti s onima na matičnoj instituciji.

Student izabran u Program razmjene dužan je redovito upisati akademsku godinu na Akademiji.

IV.

Prije odlaska na studijsku mobilnost student/ica je dužan potpisati Odluku o reguliranju statusa odlaznog studenta i prijenosu ocjena tijekom međunarodne mobilnosti/studijskog boravka.

V.

Ugovor o studiranju (Learning Agreement) može se mijenjati samo uz suglasnost svih potpisnika, a izmjene moraju biti u pismenom obliku.

Izmjene i dopune Ugovora o studiranju u pravilu se mogu potpisati u roku od mjesec dana od početka razmjene.

VI.

Prilikom povratka sa odlazne ustanove iz mobilnosti, a nakon izvršenja svih obveza na odlaznoj ustanovi, student je dužan u roku od osam (8) dana Erasmus koordinatoru dostaviti Potvrdu o studijskom boravku, te prijepis ocjena (Transcript of Records) s odlazne ustanove na kojoj je boravio, radi priznavanja i evidentiranja ostvarenih ECTS

bodova sukladno Ugovoru o studiranju.

ECTS bodove koje inozemna ustanova dodijeli studentu, a koji nisu predviđeni Ugovorom o studiranju i koje Akademija ne priznaje kao dio redovitog studijskog programa, evidentiraju se kao dodatni ECTS bodovi u Dopunskoj ispravi o studiju, odnosno u Dodatku/supplement diplomi.

VII.

ECTS koordinator Akademije u koordinaciji s Erasmus koordinatorom Akademije će studentu priznati položene predmete na inozemnoj odlaznoj ustanovi, sukladno Ugovoru o studiranju i prijepisu ocjena ukoliko isti odgovaraju po sadržaju i opsegu studijskom programu matične ustanove, putem Obrasca za prijenos (priznavanje) ocjena i stečenih ECTS-a na Erasmus mobilnosti.

VIII.

Studentska služba dužna je voditi evidenciju o odlaznom studentu.

IX.

Ovaj Protokol stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Akademije.

dekan

red. prof. art. Josip Butković

Klasa: 003-04/14-01/36
Ur.broj: 2170-24-01-14-01
Rijeka, 17. srpnja 2014.

Protokol je objavljen na oglasnoj ploči Akademije dana 17. srpnja 2014. te je toga dana stupio na snagu.

tajnica

Zvezdana Nikolić, mag.iur.

